



KAHRAMANMARAŞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
İletişim
İsmetpaşa Mahallesi Azerbaycan Bulvarı
No: 25 PK 46100 Dulkadiroğlu/Kahramanmaraş
Tel: +90 344 228 46 00
Fax: +90 344 228 46 97
e-posta: sgm@kahramanmaras.bel.tr
www.kahramanmaras.bel.tr

KAHRAMANMARAŞ
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....	1
A. BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI.....	1
B. TEŞKİLAT YAPISI	8
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	9
D. İNSAN KAYNAKLARI	13
II. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	15
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	15
B. AMAÇ VE HEDEFLER.....	16
C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	16
D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	53

BAŞKAN SUNUMU

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümleri uyarınca kamu idareleri; İlgili mevzuatlar ve temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla beş yıllık faaliyetlerini ortaya koyan stratejik planlarını hazırlamakla yükümlüdür. Performans programları, orta vadeli bu planların yıllık uygulama dilimlerini gösteren belgedir.

Belediyemizin 2025-2029 Stratejik Planı ilgili mevzuatlar ve katılımcılık ilkeleri doğrultusunda hazırlanarak, kentimizin gelişimine yönelik projeler belirlenmiş ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. 2025-2029 Stratejik Planını ve bağlantılı olan 2025 yılı Performans Programını hazırlarken ulusal düzeyde üst politika belgeleri incelenmiş, aynı zamanda Birleşmiş Milletler'in 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Gündemi'nin kapsam ve maddeleri, UNESCO Kültür Politikaları ve Sürdürülebilir Kalkınma Dünya Konferansı Deklarasyonu olan MONDIACULT 2022, Braga Manifestosu, UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı misyon ve politika belgeleri dikkate alınmıştır.

Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planının 2025 yılı uygulama dilimini oluşturan performans programı, stratejik planın ilgili yıla ilişkin hedeflerini ve bu hedefler doğrultusunda yürütülecek faaliyetler ile faaliyetlere yönelik kaynak ihtiyaçlarını gösteren bir bütçeleme sistemidir. Performans Programında önümüzdeki yıl içerisinde yapılacak faaliyetler, hayata geçirilmesi planlanan yatırımlar, kurumumuzun yetki, görev ve sorumlulukları, kurumsal yapısı, temel politika ve öncelikleri, amaç ve hedefleri ve idarenin toplam kaynak ihtiyacı gibi konulara yer verilmektedir.

Bu kapsamda hazırlanan 2025 Yılı Performans Programının şehrimize hayırlı olmasını diliyor ve Meclisimizin onayına sunuyorum.

Fırat GÖRGEL
Büyükşehir Belediye Başkanı

I.GENEL BİLGİLER

A. Büyükşehir Belediyesinin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Büyükşehir Belediyelerinin yönetiminin hukuki statüsü ve hizmetlerin sunumu ile ilgili görev ve sorumlulukları 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile düzenlenmiştir.

Büyükşehir Belediye Kanunu'nda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dâhilinde yer alan ilçe belediyeleri için de geçerlidir.

Büyükşehir belediyesinin 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamındaki görev, yetki ve sorumlulukları kanunun ilgili maddelerinde aşağıdaki şekliyle açıklanmaktadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak;



büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dâhil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Alt yapı hizmetleri

Madde 8- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluş) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.



Ulaşım hizmetleri

Madde 9- Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dâhilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyelerinin yetkileri ve imtiyazları

Madde 10- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

Büyükşehir belediyesinin imar denetim yetkisi

Madde 11- Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç on beş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

5393 sayılı Belediye Kanununda da belediyenin görev ve yetkileri aşağıda belirtildiği gibi ilgili kanun maddelerinde açıklanmaktadır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve

yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettiirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 05.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.09.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeye tanınan muafiyet

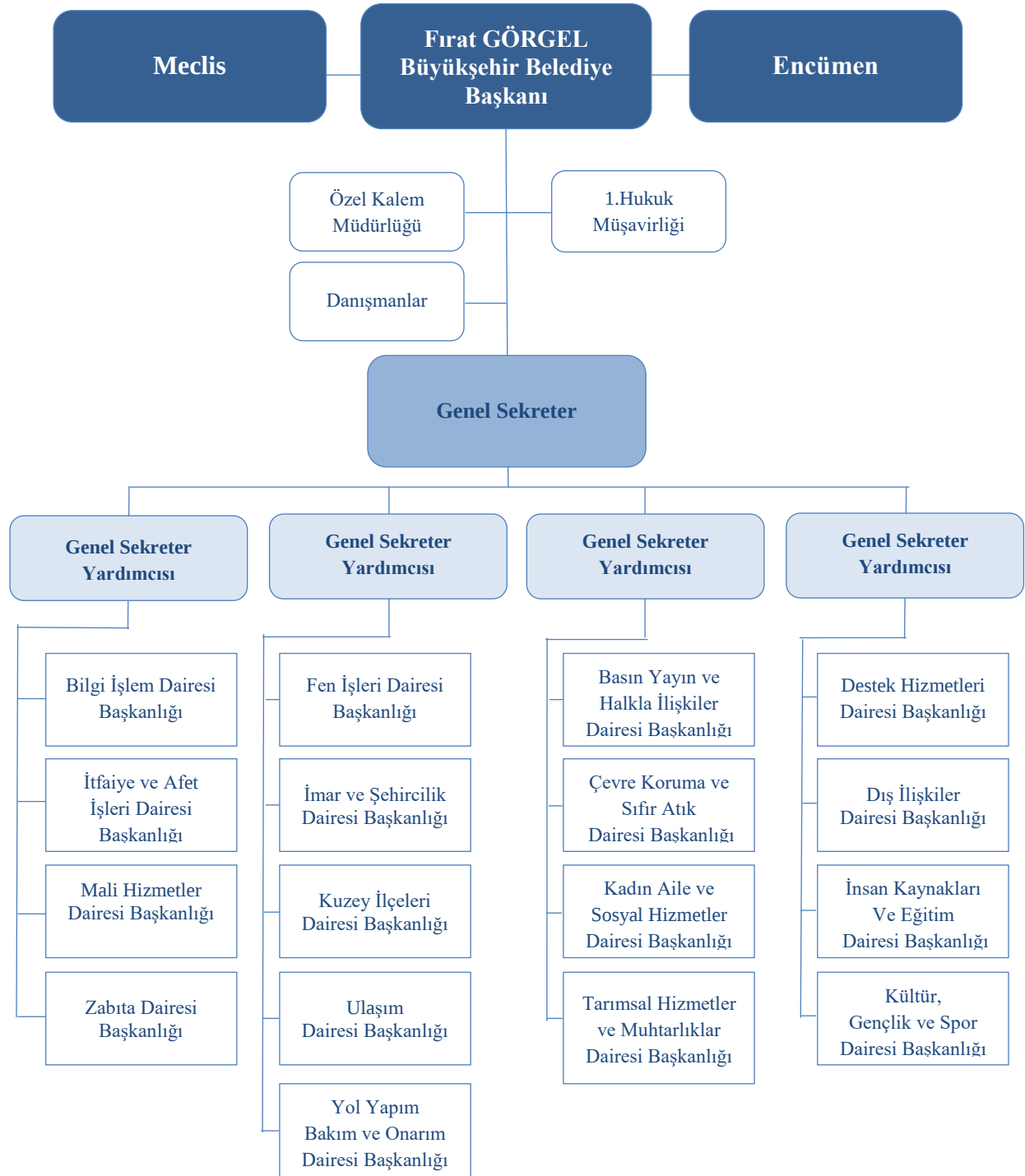
Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

B. Teşkilat Yapısı

Büyükşehir Belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur.

Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi; belediye başkanı adına, onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanır. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere genel sekreter yardımcıları atanabilir.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut teşkilat yapısı Özel Kalem Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, Danışmanlar, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları ve 17 Daire Başkanlığından oluşmaktadır.



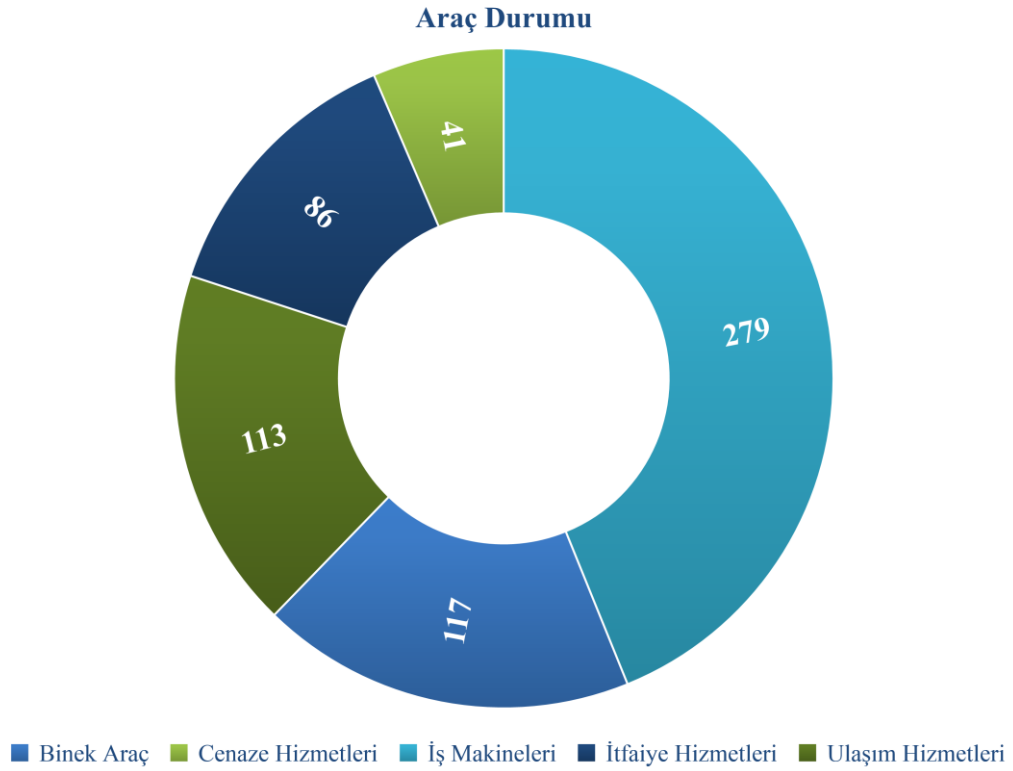


C. Fiziksel Kaynaklar

• Hizmet Araçları

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi araç parkında 117 binek araç, 41 cenaze hizmetleri aracı, 279 iş makinesi, 86 itfaiye hizmetleri aracı ve 113 ulaşım hizmetleri aracı olmak üzere toplam 636 adet araç bulunmaktadır.

Araç Tipi	Sayısı
Binek Araç	117
Cenaze Hizmetleri	41
İş Makineleri	279
İtfaiye Hizmetleri	86
Ulaşım Hizmetleri	113
Toplam	636

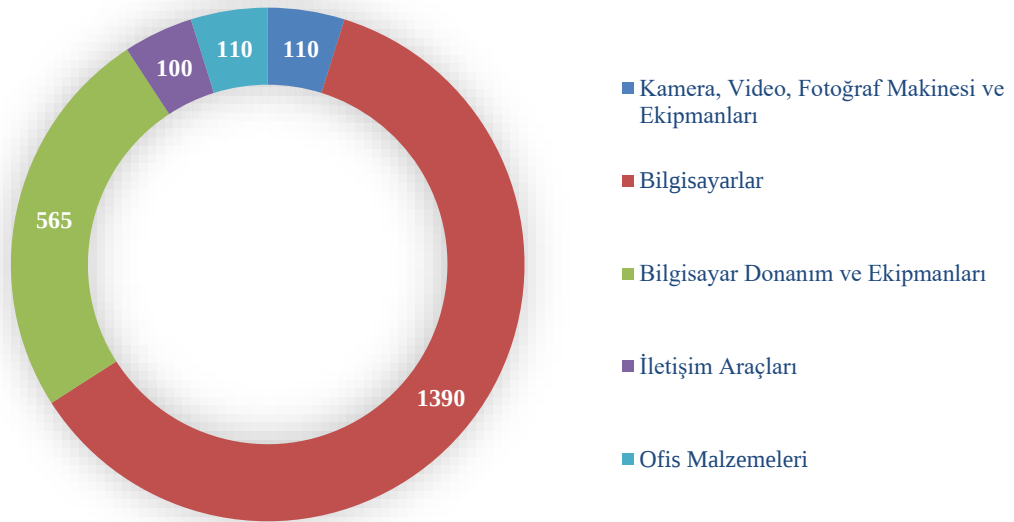


• Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kurumun bilgi ve teknolojik altyapısını oluşturan tüm donanım ekipmanları; kamera, video, fotoğraf makinesi ve ekipmanları, bilgisayarlar, bilgisayar donanımı ve ekipmanları, iletişim araçları, ofis malzemeleri ve diğer teknolojik araçlar olmak üzere 6 ana başlıkta incelenmiştir.

Donanım Türü	Adet	%
Kamera, Video, Fotoğraf Makinesi ve Ekipmanları	110	5
Bilgisayarlar	1.390	61
Bilgisayar Donanım ve Ekipmanları	565	25
İletişim Araçları	100	4
Ofis Malzemeleri	110	5
Toplam	2.275	100

Teknolojik Kaynaklar



Kurumumuz iş ve işlemlerinin teknolojiye uygun ve daha hızlı, ekonomik ve etkin bir şekilde yürütülmesi için çeşitli bilgisayar programları, web ve yazılım servisi ile web siteleri kullanılmakta olup detayları aşağıdaki gibidir:

Kullanılan Program, Yazılım ve Web Servisleri:

→	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)
→	DAYS (Dijital Arşiv Yönetim Sistemi)
→	E-Belediye Otomasyon Sistemi
→	PDKS (Personel Devam Kontrol Sistemi)
→	Muhtar Talep Yönetim Sistemi
→	UKOME Online Randevu ve Evrak Yönetim Sistemi
→	Kent Bilgi Sistemi
→	ALO 153 Çözüm Masası Sistemi
→	E-Bordro ve İzin Takip Sistemi
→	Tapu Sorgulama Sistemi
→	Yatırım ve İş Takip Sistemi
→	İmpos Planlama Sistemi
→	Otopark Ücret Hesaplama Sistemi
→	Yemekhane Ödeme ve Geçiş Sistemi
→	Sosyal Yardım Tespit Otomasyonu
→	Arvento Araç Takip Programı
→	Akaryakıt Otomasyonu
→	Mezarlık Bilgi Sistemi
→	Qlikview Grafik Raporlama ve Analiz Programı
→	Araç Havuzu Talep ve Yönetim Sistemi
→	AMP Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Hesaplama
→	Palmiye Mevzuat ve İctihat Programı
→	Ensemble Süreç Analiz Sistemi
→	Mapcodex İmar Planı Yazılımı
→	Mapcodex AYKOME Yazılımı
→	Kedi ve Köpek Sahiplendirme Sistemi
→	Numarataj Sistemi
→	Numarataj Levha Modülü Uygulaması
→	BELMEP Kentsel Dönüşüm Otomasyonu
→	İHA ROTA Planlama Yazılımı
→	EGE Teta Otogar Ücretleme Sistemi
→	Tegsoft Santral ve Çağrı Merkezi Yazılımı
→	Monitoring Sunucu İzleme Yazılımı
→	E-posta Sunucu
→	Zabıta Trafik Ceza Sistemi
→	Hal Rayiç Bedeli Sistemi
→	Kütüphane Otomasyonu
→	Araç Bakım Maliyetleri Takip Sistemi
→	Taziye Evi Rezervasyon Sistemi
→	Zabıta İşgaliye Noktaları Tespit Sistemi

Web Adresleri:

Portalın Adresi
→ www.kahramanmaras.bel.tr
→ alo153.kahramanmaras.bel.tr
→ aractalep.kahramanmaras.bel.tr
→ aykome.kahramanmaras.bel.tr
→ cbs.kahramanmaras.bel.tr
→ cbsportal.kahramanmaras.bel.tr
→ crm.kahramanmaras.bel.tr
→ www.kmedebiyatgunleri.com
→ ebelediye.kahramanmaras.bel.tr
→ ebys.kahramanmaras.bel.tr
→ egitim.kahramanmaras.bel.tr
→ impos.kahramanmaras.bel.tr
→ istakip.kahramanmaras.bel.tr
→ adres.kahramanmaras.bel.tr
→ kamek.kahramanmaras.bel.tr
→ kamera.kahramanmaras.bel.tr
→ kentrehberi.kahramanmaras.bel.tr
→ kitapfuari.kahramanmaras.bel.tr
→ mail.kahramanmaras.bel.tr
→ muhtartalep.kahramanmaras.bel.tr
→ numarataj.kahramanmaras.bel.tr
→ proje.kahramanmaras.bel.tr
→ sahiplen.kahramanmaras.bel.tr
→ sosyalcrm.kahramanmaras.bel.tr
→ tapusorgu.kahramanmaras.bel.tr
→ ukome.kahramanmaras.bel.tr
→ yemekhane.kahramanmaras.bel.tr

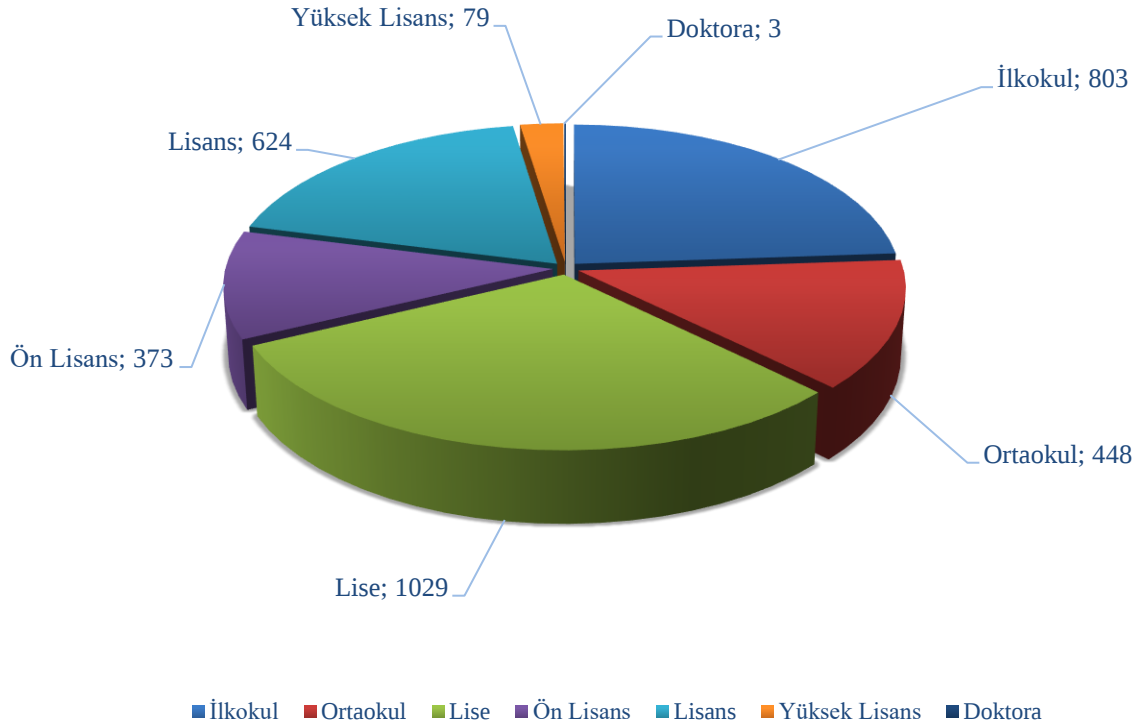


D. İnsan Kaynakları

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut personel yapısı içerisindeki memur, işçi, sözleşmeli ve AKBEL A.Ş. (KHK) personellerin eğitim durumuna göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

Eğitim Durumu	Memur	Sözleşmeli	Sürekli İşçi	Akbel (KHK)	Toplam
İlkokul	5			798	803
Ortaokul	43			405	448
Lise	147		37	845	1.029
Ön Lisans	133	5	22	213	373
Lisans	326	27	31	240	624
Yüksek Lisans	54		10	15	79
Doktora	3				3
Genel Toplam	711	32	100	2.516	3.359

Personel Eğitim Durumu

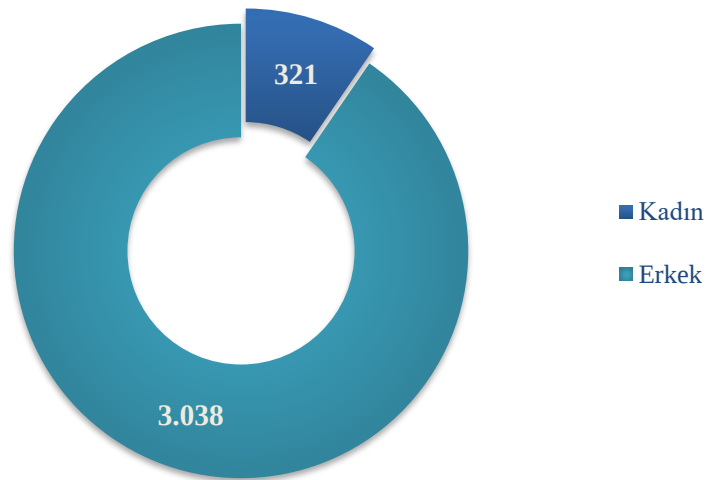


Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi personellerinin yaş dağılımları aşağıdaki gibidir.

Yaş Dağılımı	Memur	Sözleşmeli	Sürekli İşçi	AKBEL (KHK)	Toplam
18 - 29	60	5	1	178	244
30 - 39	196	21	1	772	990
40 - 49	220	6	39	1.053	1.318
50 - 59	178		51	461	690
60 - 65	57		7	44	108
65+			1	8	9
Genel Toplam	711	32	100	2.516	3.359

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi personellerinin cinsiyet dağılımı aşağıdaki gibidir.

Cinsiyet Dağılımı	Memur	Sözleşmeli	Sürekli İşçi	AKBEL (KHK)	Toplam
Kadın	92	8	6	215	321
Erkek	619	24	94	2.301	3.038
Genel Toplam	711	32	100	2.516	3.359



II.PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler

Stratejik Planlamayla ilgili yasal mevzuatta, stratejik planların kalkınma planları ve orta vadeli planlar ile uyumlu olmaları ve stratejik plandaki misyon, vizyon, amaç ve hedefler belirlenirken bu plan ve programlarda belirtilen konulara öncelik verilmesi gereği belirtilmektedir.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi bu doğrultuda stratejik plan hazırlıkları sırasında ulusal, bölgesel ve yerel düzeydeki politika belgelerini [Orta Vadeli Program (2023-2025), On İkinci Kalkınma Planı (2024- 2028), İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030), İklim Değişikliği Azaltım Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030), Enerji Verimliliği 2030 Stratejisi ve II. Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı (2024- 2030), Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2028), Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi (2021-2030) ve Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı TR63 Bölge Planı (2024-2028)] inceleyerek analiz etmiştir. Ayrıca uluslararası gündemlerle yerel politikaları eşleştirmek amacıyla Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Gündemi, UNESCO Kültür Politikaları ve Sürdürülebilir Kalkınma Dünya Konferansı Deklarasyonu MONDIACULT 2022, Braga Manifestosu, UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı misyon ve politika belgeleri incelenmiştir. Analiz sonucunda yerel yönetimleri doğrudan ya da dolaylı olarak ilgilendiren ve stratejik plan ve performans programında öncelik verilen alanlar, bahsedilen dokümanlar doğrultusunda ve 2024-2028 yıllarını kapsayan Onikinci Kalkınma Planı çerçevesinde, kısaca şöyledir:

Yerel Yönetimler

Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözetken ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması.

İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi

Mahalli idarelerinin mali yapılarının güçlendirilmesi, mali sürdürülebilirlik ve yönetim süreçlerinin geliştirilmesi.

Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum

Sürdürülebilir kalkınma ve kapsayıcı büyüme amacıyla uyumlu olarak özel politika gerektiren çocuklar, gençler, kadınlar, engelliler, yaşlılar gibi toplumun tüm kesimlerine yönelik uygulamalar, kültür sanat, spor faaliyetleri.

İyi Yönetişim

Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi, kalkınma için uluslararası işbirliği, insan kaynakları yönetimi, kamu hizmetlerinde e-devlet uygulamaları.

Rekabetçi Üretim ve Verimlilik

İş ve yatırım ortamının güçlendirilmesi, merkezi ve yerel düzeydeki kurum ve kuruluşlarla daha yakın ve koordinasyon içinde çalışmalar, yerel ve kırsal kalkınmaya destek olacak projeler.

Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre

Bölgesel gelişme, şehirleşme, kentsel dönüşüm, kentsel altyapı, kırsal kalkınma, çevrenin korunması, afet yönetimi.



B. Amaç ve Hedefler

A1	Deprem sonrası yeniden yapılanma sürecinde afetlere karşı dayanıklı, tarihi ve kültürel dokuya uygun planlı bir kent oluşturmak.
H1.1	Şehrin gelişimine yönelik yerleşim yerlerini belirleyecek mekânsal planlamalar yapmak.
H1.2	Şehir planlamasını ve gelişimini sağlayacak haritalar üretmek.
H1.3	Kent içinde bulunan tarihi yapıları ve kültürel mirası korumak ve restore etmek
H1.4	Kentsel dönüşüm projeleri yapmak ve sorunlu yapı stokunu azaltmak.
A2	Ulaşım ağını geliştirerek, güvenli toplu taşıma hizmetleri sunmak.
H2.1	Planlı ve güvenli ulaşım alt yapısı oluşturmak.
H2.2	Toplu taşıma ağını geliştirerek yolculukların toplu taşımaya yönlendirilmesi.
H2.3	Trafik akışını iyileştirmek ve yaya güvenliğini artırmak.
A3	Afetlere dayanıklı alt yapı ve üst yapı projeleri yapmak.
H3.1	Kentsel yaşam alanlarını geliştirecek tesisler yapmak.
H3.2	Yeni yollar açmak ve yol ağını iyileştirmek.
H3.3	Mevcut yolların bakım onarımlarını yapmak.
A4	Sürdürülebilir çevre hizmetlerini yaygınlaştırmak
H4.1	Atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması.
H4.2	İklim değişikliğiyle mücadele etmek ve çevre bilincini artırmak.
H4.3	Güvenli gıda erişimini sağlamak
H4.4	Başboş hayvan popülasyonunun önüne geçmek, hayvan refahını artırmak ve halk sağlığını korumak
H4.5	Kentin esenlik, sağlık, düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik denetimler yapmak
H4.6	Yeşil alanları korumak ve genişletmek.
A5	Kapsayıcı sosyal belediyeçilik hizmetlerini yaygınlaştırmak.
H5.1	Toplumsal tüm kesimlerine yönelik sosyal yardım faaliyetlerini yaygınlaştırmak.
H5.2	Kadın ve ailelerin toplumsal hayata katılımını desteklemek.
H5.3	Dezavantajlı gruplara yönelik destekleri artırmak.
A6	Kahramanmaraş'ın sosyo-ekonomik ve kültürel gelişimini desteklemek.
H6.1	Şehrin kültürel mirasını koruyarak, tanıtımını yapmak; kültürel etkinlikler ve festivaller düzenleyerek yerel turizmi canlandırmak.
H6.2	Mesleki eğitim ve kişisel gelişim kursları düzenlemek.
H6.3	Kütüphane hizmetlerini dijitalleştirerek toplumun her kesimine zengin bilgi kaynakları sunmak ve okuma kültürünü yaygınlaştırmak.
H6.4	Sporu ve sporcu desteklemek.
H6.5	Yerel ve kırsal kalkınmayı desteklemek.
A7	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
H7.1	Ulusal ve uluslararası mali kaynaklardan yararlanacak projeler üretmek.
H7.2	Dijital dönüşümü hızlandırarak akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirmek ve veri güvenliğini sağlamak.
H7.3	İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek ve personelin mesleki gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlemek.
H7.4	Denetim ve kontrol mekanizmalarını etkinleştirmek.
A8	Afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini artırmak
H8.1	Afet ve acil durumlara müdahale ekiplerinin etkinliğini artırmak
H8.2	Afet ve acil durumlara karşı toplum bilincini artırmak

C. Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	1. Deprem sonrası yeniden yapılanma sürecinde afetlere karşı dayanıklı, tarihi ve kültürel dokuya uygun planlı bir kent oluşturmak.
Hedef	1.1. Şehrin gelişimine yönelik yerleşim yerlerini belirleyecek mekânsal planlamalar yapmak.
Performans Hedefi	1.1.1. Şehrin gelişimine yönelik yerleşim yerlerini belirleyecek mekânsal planlamalar yapmak.
Açıklamalar	İlçe merkezinin ve kapanan belde belediyelerinin planlarının yenilenmesi. Kırsal alanlara ilişkin plan yapılması. Mera e-hazine mülklerine ilişkin plan yapılması. 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Revizyonu. Dulkadiroğlu ilçesi Doğu Gelişim Bölgesine ilişkin imar plan çalışması. Alıçekisi Uygulama imar planı.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Çevre düzeni planı yapmak. (Toplam Adet/Yıl)	-	2	3
2	Nazım imar planı yapmak.(Toplam Adet/Yıl)	-	70	74
3	Uygulama imar planı (Toplam Adet/Yıl)	-	90	94
4	Jeolojik etüt raporu (Toplam Adet/Yıl)	-	31	32
5	Plan yönetim ve arşiv sistemi kurulması (Adet/Yıl)	-	-	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmar planlarının hazırlanması	35.000.000		35.000.000
Genel Toplam		35.000.000		35.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	1.1.1. Şehrin gelişimine yönelik yerleşim yerlerini belirleyecek mekânsal planlamalar yapmak.
Faaliyet Adı	1.1.1.1. İmar planlarının hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde ilçe merkezinin planlarının ve kapanan belde belediyelerin planlarının yenilenmesi, kırsal alanlara ilişkin ve mera e-hazine mülklerine plan yapılması, 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Revizyonu, Andırın merkez ilave imar planı, Ekinözü revizyon imar planı, Havalimanı güneyi ilave imar planı, Kahramanmaraş kent merkezi (Onikişubat-Dulkadiroğlu) revizyon imar planı yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000
06	Sermaye Giderleri	25.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	1.Deprem sonrası yeniden yapılanma sürecinde afetlere karşı dayanıklı, tarihi ve kültürel dokuya uygun planlı bir kent oluşturmak.
Hedef	1.2.Şehir planlamasını ve gelişimini sağlayacak haritalar üretmek.
Performans Hedefi	1.2.1 Şehir planlamasını ve gelişimini sağlayacak haritalar üretmek.
Açıklamalar	Hâlihazır haritaların üretilmesi ve kontrolünün yapılması. Deprem sonrası konut yapımında öncelikle ihtiyaç duyulan, plana açılacak alanlarda hâlihazır haritaların üretilmesi ve kontrolü. Kahramanmaraş kent merkezi imar planına altlık hâlihazır harita üretilmesi. Andırın Merkez ilave imar planına altlık hâlihazır harita üretilmesi. Nurhak Merkez, Kullar, Tatlar revizyon imar planına altlık hâlihazır harita üretilmesi. Ekinözü revizyon imar planına altlık hâlihazır harita üretilmesi. Alışekisi revizyon imar planına altlık hâlihazır harita üretilmesi. Havalimanı güneyi ilave imar planına altlık hâlihazır harita üretilmesi.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Deprem nedeniyle geçerliliğini yitiren hâlihazır haritaların yenilenmesi. (Toplam Adet/Yıl)	-	-	3
2	Pлана açılacak alanlarda hâlihazır haritalar üretmek (Toplam Adet/Yıl)	-	1	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hâlihazır haritalar üretmek.	15.500.000		15.500.000
Genel Toplam		15.500.000		15.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	1.2.1. Şehir planlamasını ve gelişimini sağlayacak haritalar üretmek.
Faaliyet Adı	1.2.1.1. Hâlihazır haritalar üretmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde Kahramanmaraş Kent Merkezi imar planına, Nurhak Merkez ve Kullar Tatlar Revizyon İmar Planına, Ekinözü revizyon imar planına altlık hâlihazır harita üretilmesi planlanmaktadır. Deprem sonrası konut yapımında öncelikle ihtiyaç duyulan, plana açılacak alanlarda hâlihazır haritaların üretilmesi ve kontrolünün yapılması planlanmaktadır. (Andırın Merkez İlave İmar Planına Altlık Hâlihazır Harita Üretilmesi Havalimanı Güneyi İlave İmar Planına Altlık Hâlihazır Harita Üretilmesi)	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.500.000
06 Sermaye Giderleri	5.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	15.500.000

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	1.Deprem sonrası yeniden yapılanma sürecinde afetlere karşı dayanıklı, tarihi ve kültürel dokuya uygun planlı bir kent oluşturmak.
Hedef	1.3.Kent içinde bulunan tarihi yapıları ve kültürel mirası korumak ve restore etmek.
Performans Hedefi	1.3.1. Kent içinde bulunan tarihi yapıları ve kültürel mirası korumak ve restore etmek.
Açıklamalar	-Hasan Kocabaş ve Hayri Gül Konağı'nın da içinde yer aldığı üçlü konağın yenileme projesi hazırlık çalışması devam etmektedir. 2024 yılında tamamlanacaktır. Restorasyon çalışmalarının 2025 yılı sonuna kadar tamamlanması planlanmaktadır. -Sokak Sağıklaştırma Uygulaması kapsamında; Kapalı Çarşı'nın belediyemizce yapılması planlanmakta iken, daha sonra alınan kararla TOKİ tarafından yapılacağı bildirilmiştir. -6 Şubat depreminde zarar gören Arslan Bey Konağı'nın restorasyon uygulamasının yapılması.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Yapılan tarihi bina restorasyon sayısı (Toplam Adet/Yıl)	-	1	3
2	Sokak sağıklaştırma uygulama oranı (%)	-	-	20
3	Proje hazırlanması ve hazırlatılması (Toplam Adet/Yıl)	-	-	2
4	Depremde hasar alan konak ve taşınmazların tadilatı Adet/Yıl)	-	-	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tarihi Bina Restorasyon, Kentsel Tasarım ve ve Uygulamaları yapılması	40.000.000		40.000.000
Genel Toplam		40.000.000		40.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	1.3.1. Kent içinde bulunan tarihi yapıları ve kültürel mirası korumak ve restore etmek.
Faaliyet Adı	1.3.1.1. Kentsel Tasarım ve Tarihi Bina Restorasyon Uygulamaları yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar:	Hasan Kocabaş ve Hayri Gül Konağı'nın da içinde yer aldığı üçlü konağın yenileme projesi hazırlık çalışması 2024 yılında tamamlanacak; restorasyonun ise 2025 yılı sonuna kadar bitirilmesi planlanmaktadır. -Sokak Sağıklaştırma Uygulaması kapsamında; Kapalı Çarşı'nın belediyemizce yapılması planlanmakta iken, daha sonra alınan kararla TOKİ tarafından yapılacağı bildirilmiştir. -2025 yılı içerisinde; 6 Şubat depreminde zarar gören Arslan Bey Konağı'nın restorasyon uygulamasının yapılması planlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000
06	Sermaye Giderleri	30.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	1. Deprem sonrası yeniden yapılanma sürecinde afetlere karşı dayanıklı, tarihi ve kültürel dokuya uygun planlı bir kent oluşturmak.
Hedef	1.4. Kentsel dönüşüm projeleri yapmak ve sorunlu yapı stokunu azaltmak.
Performans Hedefi	1.4.1. Kentsel dönüşüm projeleri yapmak ve sorunlu yapı stokunu azaltmak.
Açıklamalar	-Orta hasarlı binaların güçlendirilmesi ve işlemlerinin onaylatılması. -Deprem sonrası Onikişubat ve Dulkadiroğlu ilçelerinde bulunan mahallelerde kentsel dönüşüm projeleri oluşturulması. -Çamlık Mahallesi ek rezerv alan içerisinde bulunan maliye hazinesine ait taşınmazların satışı. -Yusuflar (Tekke) rezerv ve riskli alanlarında bulunan taşınmazların anlaşma ve tahliye işlemleri.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Deprem sonrası kentsel dönüşüm projeleri oluşturmak (%)	-	10	25

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kentsel dönüşüm projeleri oluşturmak	85.000.000		85.000.000
Genel Toplam		85.000.000		85.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	1.4.1. Kentsel dönüşüm projeleri yapmak ve sorunlu yapı stokunu azaltmak.
Faaliyet Adı	1.4.1.1. Kentsel dönüşüm projeleri oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde; Orta hasarlı binaların güçlendirilmesi, iş ve işlemlerinin onaylatılması, ilçe belediyelerine sevkinin gerçekleştirilmesi, Çamlık ek rezerv alan içerisinde bulunan ve mülkiyeti Maliye Hazinesi'ne ait olan taşınmazların (4706 ve 6306 sayılı kanun kapsamında) hak sahiplerine satışının gerçekleştirilmesi, Yusuflar (Tekke) Kentsel Dönüşüm projesi sınırları içerisinde vatandaş görüşmeleri ve uzlaşmalarının yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		85.000.000

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2. Ulaşım ağını geliştirerek, güvenli toplu taşıma hizmetleri sunmak.
Hedef	2.1. Planlı ve güvenli ulaşım alt yapısı oluşturmak.
Performans Hedefi	2.1.1. Planlı ve güvenli ulaşım alt yapısı oluşturmak.
Açıklamalar	Raylı sistem fizibilite ve master planının yapılması. Merkezi Ulaşım İstasyonu projesinin hazırlanması. Yolculuk türlerinin her biri için hizmet standardının geliştirilmesi. Trafik ve ulaşım planları ile ulaşım koridor projelerinin hazırlanması. Yaya erişilebilirliğine uygun mekânsal gelişmenin uygulanması.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Raylı sistem fizibilite ve master planı (%)	-	-	50
2	Merkezi Ulaşım İstasyonu projesi (Adet/Yıl)	-	-	1
3	Hazırlanacak toplam ulaşım koridor projesi uzunluğu (Toplam Km/ Yıl/)	-	20	30
4	Projesi hazırlanacak kavşak sayısı (Toplam Adet/Yıl)	-	5	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulaşım planları ve projeleri yapmak	111.000.000		111.000.000
Genel Toplam		111.000.000		111.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.1.1. Planlı ve güvenli ulaşım alt yapısı oluşturmak
Faaliyet Adı	2.1.1.1. Ulaşım planları ve projeleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde; raylı sistem fizibilite ve master planı, merkezi ulaşım istasyonu projesi, ulaşım koridor ve kavşak projesi hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	30.000.000
06	Sermaye Giderleri	81.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		111.000.000

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2. Ulaşım ağını geliştirerek, güvenli toplu taşıma hizmetleri sunmak.
Hedef	2.2. Toplu taşıma ağını geliştirerek yolculukların toplu taşımaya yönlendirilmesi.
Performans Hedefi	2.2.1. Toplu taşıma ağını geliştirerek yolculukların toplu taşımaya yönlendirilmesi.
Açıklamalar	Toplu taşıma filo sayısının artırılması. İlçe merkezlerinde çalışan toplu taşıma araçlarının yenilenmesi. Toplu taşıma güzergâhlarının revize edilmesi. Toplu taşıma şoförlerine eğitim verilmesi. Toplu taşıma durak mesafelerinin standart aralığa getirilmesi.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Toplu taşıma araçlarını kullanan yolcu oranı (%)	-	24	26
2	Toplu taşıma araçlarında geçen ortalama yolculuk süresi (Gidiş-Dönüş/Dk)	-	112	110
3	Toplu taşıma otobüs sayısı (Toplam Adet/Yıl)	-	524	540
4	Yıllık yapılan sefer sayısı (Adet/Yıl)	-	700.000	705.000
5	Toplu taşıma durak sayısı (Toplam Adet/Yıl)	-	2.100	2.125

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplu taşıma faaliyetleri	505.250.000		505.250.000
Genel Toplam		505.250.000		505.250.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.2.1. Toplu taşıma ağını geliştirerek yolculukların toplu taşımaya yönlendirilmesi.
Faaliyet Adı	2.2.1.1. Toplu taşıma faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içinde, toplu taşıma faaliyetleri kapsamında hat planlamalarının yapılması, 16 adet otobüs alımı ve 25 adet durak yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	59.750.000
05	Cari Transfer	350.000.000
06	Sermaye Giderleri	95.500.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		505.250.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2. Ulaşım ağını geliştirerek, güvenli toplu taşıma hizmetleri sunmak.
Hedef	2.3.1 Trafik akışını iyileştirmek ve yaya güvenliğini artırmak.
Performans Hedefi	2.3.1.1 Trafik akışını iyileştirmek ve yaya güvenliğini artırmak.
Açıklamalar	Trafik yatay ve dikey işaretleme bakım, onarım ve yenileme. Sinyalizasyon ve trafik bilgilendirme sistemi bakım onarım ve yenileme. Trafik yönetim merkezi işletilmesi. Sürücü eğitim merkezi yapılması.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Trafik yatay işaretleme yapım ve bakımı (m ² /Yıl)	-	200.000	350.000
2	Trafik dikey işaretleme yapım ve bakımı (Adet/Yıl)	-	15.000	20.000
3	Trafik yönetim merkezi yazılımının güncellenmesi. (Adet/Yıl)	-	-	1
4	Sürücü eğitim merkezinin tamamlanması (%)	-	-	50
5	Sinyalizasyon yapılacak kavşak sayısı (Adet/Yıl)	-	4	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Trafik işaretleme yapım/bakım ve sinyalizasyon faaliyetleri	63.000.000		63.000.000
2	Trafik yönetim merkezi yazılımının güncellenmesi	600.000		600.000
3	Sürücü eğitim merkezi yapılması	50.000.000		50.000.000
Genel Toplam		113.600.000		113.600.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.3.1 Trafik akışını iyileştirmek ve yaya güvenliğini artırmak.
Faaliyet Adı	2.3.1.1. Trafik işaretleme yapım/bakım ve sinyalizasyon faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde; Yatay ve dikey işaretleme, trafik yazılımının güncellenmesi, levhalandırma ve sinyalizasyon faaliyetlerinin yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	30.000.000
06 Sermaye Giderleri	33.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	63.000.000

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.3.1 Trafik akışını iyileştirmek ve yaya güvenliğini artırmak.
Faaliyet Adı	2.3.1.2. Trafik yönetim merkezi yazılımının güncellemesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde, trafik akışını daha etkin bir şekilde yönetmek amacıyla trafik yönetim merkezi yazılımı güncellenecek; bu kapsamda mevcut yazılıma yeni özellikler eklenecek, hatalar düzeltilecek ve performans artırılacaktır.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	100.000
06 Sermaye Giderleri	500.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	600.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.3.1 Trafik akışını iyileştirmek ve yaya güvenliğini artırmak.
Faaliyet Adı	2.3.1.3. Sürücü eğitim merkezi yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde; Sürücü eğitim merkezinin %50 oranında yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
06 Sermaye Giderleri	50.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	50.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	3. Afetlere dayanıklı alt yapı ve üst yapı projeleri yapmak.
Hedef	3.1. Kentsel yaşam alanlarını geliştirecek tesisler yapmak.
Performans Hedefi	3.1.1. Kentsel yaşam alanlarını geliştirecek tesisler yapmak.
Açıklamalar	-Onikişubat İlçesine Çocuk Kütüphanesi ve Sanat Merkezi, Üngüt Mahallesi Gençlik ve Spor Merkezi, Piri Reis Mahallesi ve Afşin İlçesine Gündüz Bakım Evi, Dulkadiroğlu İlçesine Bilim, Etüt ve Deney Merkezi, Pınarbaşı Mahallesi Çınaraltı Çay Bahçesi ve bina yapımı. -Nurhak İlçesi Tatlar Mahallesi ve Dulkadiroğlu İlçesi Pınarbaşı Mahallesi Millet Konağı. -Elbistan İlçesi Çiçek Köyü mevkiine, Dulkadiroğlu İlçesi Başdervişli Mahallesi ve Onikişubat İlçesi Abdulhamithan Mahallesi halı saha yapılması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Sosyal tesis yapımı (Adet/Yıl)	-	2	4
2	Taziye evi yapımı (Adet/Yıl)	-	-	2
3	Halı saha yapımı (Adet/Yıl)	-	-	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal tesis yapımı	418.750.000		418.750.000
2	Taziye evi yapımı	100.000.000		100.000.000
3	Halı saha yapımı	29.500.000		29.500.000
Genel Toplam		548.250.000		548.250.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	3.1.1. Kentsel yaşam alanlarını geliştirecek tesisler yapmak.
Faaliyet Adı	3.1.1.1.Sosyal tesis yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde Onikişubat İlçesine Çocuk Kütüphanesi ve Sanat Merkezi, Üngüt Mahallesi Gençlik ve Spor Merkezi, Piri Reis Mahallesi ve Afşin İlçesine Gündüz Bakım Evi, Dulkadiroğlu İlçesine Bilim, Etüt ve Deney Merkezi ve Pınarbaşı Mahallesi Çınaraltı Çay Bahçesi ve bina yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	13.750.000
06	Sermaye Giderleri	355.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		368.750.000

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	3.1.1. Kentsel yaşam alanlarını geliştirecek tesisler yapmak.
Faaliyet Adı	3.1.1.2.Taziye evi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde Nurhak İlçesi Tatlar Mahallesi ve Dulkadiroğlu ilçesi Pınarbaşı Mahallesi Millet Konağı yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
06 Sermaye Giderleri	100.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	3.1.1. Kentsel yaşam alanlarını geliştirecek tesisler yapmak.
Faaliyet Adı	3.1.1.3.Halı saha yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde Elbistan ilçesi Çiçek Köyüne, Dulkadiroğlu ilçesi Başdervişli Mahallesi ve Onikişubat ilçesi Abdulhamithan Mahallesi halı saha yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
06 Sermaye Giderleri	29.500.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	29.500.000

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	3. Afetlere dayanaklı alt yapı ve üst yapı projeleri yapmak.
Hedef	3.2. Yeni yollar açmak ve yol ağını iyileştirmek
Performans Hedefi	3.2.1. Yeni yollar açmak ve yol ağını iyileştirmek
Açıklamalar	Şehir içi, grup ve kırsal mahalle yollarına yama yapımı. İl genelinde sıcak asfalt yapımı. İl genelinde 1. ve 2. kat sathi asfalt kaplama yapımı. Köprülül kavşak yapımı. Yeni yollar açma genişletme ve bulvar yapımı.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Sıcak asfalt kaplama yapımı (Toplam Km/Yıl)	-	55	105
2	Sathi asfalt kaplama yapımı (Toplam Km/Yıl)	-	60	210
3	Asfalt yama miktarı (Toplam Ton/Yıl)	-	105.000	255.000
4	Yeni yol açma, genişletme ve bulvar yapımı (Toplam Km/Yıl)	-	25	45
5	Köprülül kavşak yapımı (Adet/Yıl)	-	-	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol yapım faaliyetleri	1.235.100.000		1.235.100.000
2	Köprülül kavşak yapımı	364.000.000		364.000.000
Genel Toplam		1.599.100.000		1.599.100.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	3.2.1. Yeni yollar açmak ve yol ağını iyileştirmek
Faaliyet Adı	3.2.1.1 Yol yapım faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yol Yapım Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde; şehrimizde ihtiyaçlar doğrultusunda alternatif güzergâhlar için yeni yollar açılması, mevcut yolların genişletilmesi, yol kaplamalarının yapılması, mevcut ve yeni yapılan yolların kaldırım, parke çalışmalarının yapılması ve standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	223.600.000
06 Sermaye Giderleri	1.011.500.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.235.100.000

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	3.2.2. Yeni yollar açmak ve yol ağını iyileştirmek
Faaliyet Adı	3.2.1.2 Köprülü kavşak yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yol Yapım Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde köprülü kavşak yapım çalışmaları yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
06 Sermaye Giderleri	364.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	364.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	3. Afetlere dayanıklı alt yapı ve üst yapı projeleri yapmak.
Hedef	3.3. Mevcut yolların bakım onarımlarını yapmak.
Performans Hedefi	3.3.1. Mevcut yolların bakım onarımlarını yapmak.
Açıklamalar	İstinat duvarı veya menfez yapımı. 6 cm ile 8 cm yüksekliğinde parke veya bazalt döşemesi. Mevcut kaldırımların bakım onarımı. Parke taşı döşeme kaplama yapımı. Köprü yapımı.

Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
1 Bordür-parke ve bazalt yapımı (m ² /Yıl)	-	130.000	125.000
2 Menfez, istinat duvarı ve köprü yapımı (Adet/Yıl)	-	6	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bordür-parke ve bazalt yapım faaliyetleri	328.000.000		328.000.000
2	Menfez, istinat duvarı ve köprü yapım faaliyetleri	500.000.000		500.000.000
Genel Toplam		828.000.000		828.000.000

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	3.3.1. Mevcut yolların bakım onarımlarını yapmak.
Faaliyet Adı	3.3.1.1 Bordür-parke ve bazalt yapım faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yol Yapım Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde; il genelinde 6 cm ile 8 cm yüksekliğinde parke veya bazalt döşeme çalışmaları yapılması ve kaldırım ve meydanlarda bazalt plakla, yıkamalı mozaik yüzey parke taşı döşeme kaplama çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000.000
06 Sermaye Giderleri	228.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	328.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	3.3.1. Mevcut yolların bakım onarımlarını yapmak.
Faaliyet Adı	3.3.1.2 Menfez, istinat duvarı ve köprü yapım faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yol Yapım Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde; yol yapım aşamasında ihtiyaç duyulan istinat duvarı ve menfez yapımlarının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
06 Sermaye Giderleri	500.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	4. Sürdürülebilir çevre hizmetlerini yaygınlaştırmak
Hedef	4.1. Atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması
Performans Hedefi	4.1.1. Atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması
Açıklamalar	Onikişubat, Dulkadiroğlu, Türkoğlu, Pazarcık ve Çağlayancerit ilçelerinde oluşan evsel nitelikli katı atıkların geri kazanımı ve bertarafı. Tesiste oluşan metan gazından elektrik enerjisi üretilmesi. İl genelindeki tüm sağlık kurum ve kuruluşlarında oluşan tıbbi atıklar düzenli olarak toplanarak sterilize edilmesi.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Hafriyat yönetim bilgi sistemi (%)	-	10	50
2	Bertaraf edilen katı atık miktarı (Ton/Yıl)	-	245.000	270.000
3	Atıktan üretilen elektrik enerjisi miktarı (Mw/Yıl)	-	22.000	29.000
4	Sterilize edilen tıbbi atık miktarı (Ton/Yıl)	-	912	1.100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması	751.700.000		751.700.000
Genel Toplam		751.700.000		751.700.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.1.1 Çevre koruma hizmetlerini geliştirmek ve sıfır atık projesini etkinleştirmek
Faaliyet Adı	4.1.1.1 Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Onikişubat, Dulkadiroğlu, Türkoğlu, Andırın, Çağlayancerit, Göksun ve Pazarcık ilçe belediyeleri tarafından atıkların kaynakta toplanması ve mevcut transfer istasyonlarına taşınması işlemleri sonucu teslim alınan evsel nitelikli katı atıklar, Kürtül Mahallesinde bulunan Entegre Katı Atık Sahasına nakledilerek geri kazanım ve bertaraf yapılmaktadır.	

Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	664.700.000
06	Sermaye Giderleri	87.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		751.700.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	4. Sürdürülebilir çevre hizmetlerini yaygınlaştırmak
Hedef	4.2. İklim değişikliğiyle mücadele etmek ve çevre bilincini artırmak.
Performans Hedefi	4.2.1. İklim değişikliğiyle mücadele etmek ve çevre bilincini artırmak
Açıklamalar	Vektör mücadele çalışmalarının öncelikli olarak vektör üreme alanlarında, fiziksel, biyolojik ve kültürel alanlarda yürütülmesi. Ekolojik dengeyi gözeten ve bilimsel tabanlı vektör mücadelesi için vektörlerin tür tespitlerinin yapıldığı ve morfolojik özelliklerinin belirlenebileceği laboratuvar kurulması. Vektörle mücadelede Predatör Gambusia Affinis (Sivrisinek Balığı) üretiminin ve kullanımının artırılması. Ekolojik dengeyi gözeten vektörle mücadele hizmetleri.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	İklim değişikliği farkındalık çalışmaları için verilen eğitim sayısı (Adet/Yıl)	-	-	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İklim değişikliği eğitimleri verilmesi	1.000.000		1.000.000
Genel Toplam		1.000.000		1.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.2.1. İklim değişikliğiyle mücadele etmek ve çevre bilincini artırmak
Faaliyet Adı	4.2.1.1 İklim değişikliği eğitimleri verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde, iklim değişikliği farkındalık çalışmaları için çevre ve iklim krizi ile ilgili ilköğretim öğrencilerine yönelik eğitim verilmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	4. Sürdürülebilir çevre hizmetlerini yaygınlaştırmak
Hedef	4.3. Güvenli gıda erişimini sağlamak
Performans Hedefi	4.3.1. Güvenli gıda erişimini sağlamak
Açıklamalar	Halk sağlığını korumak amacıyla mevzuat hükümlerine göre faaliyet gösteren mezbaha ve hayvan borsamızda Veteriner Hekim kontrolünden geçirilerek satışı veya kesimi yapılan güvenilir gıdanın, halkın tüketimine sunulması amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Kesimhanelerin modernize edilmesi (%)	-	-	20
2	Canlı hayvan borsasının genişletilmesi (%)	-	-	20
3	Canlı hayvan borsasına kesimhane yapılması (%)	-	-	20

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kesimhaneleri modernize etmek	46.000.000		46.000.000
2	Canlı hayvan borsası fiziki koşullarının iyileştirilmesi	53.740.000		35.740.000
Genel Toplam		99.740.000		99.740.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.3.1. Güvenli gıda erişimini sağlamak
Faaliyet Adı	4.3.1.1. Kesimhaneleri modernize etmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde; İlimiz Andırın, Afşin, Göksun, Pazarcık, Çağlayancerit ve Elbistan ilçelerimizde bulunan mezbahaların günümüz modern kesim teknolojisine ve hijyenik kesim standartlarına ulaşabilmesi amacıyla modernize edilmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
06 Sermaye Giderleri	46.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	46.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.3.1. Güvenli gıda erişimini sağlamak
Faaliyet Adı	4.3.1.2. Canlı hayvan borsası fiziki koşullarının iyileştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Mevcut canlı hayvan borsamızda bulunan 2 adet satış padoğuna ek olarak yeni satış padokları, toptancı padokları, yem satış ofisleri ve kampüs alanı için sosyal donatılar yapılması ve canlı hayvan borsası içinde adaklık ve kasaplık hayvan satışı yapan üreticinin ve satın alma amaçlı gelen kasap esnafı ve vatandaşın modern ve hijyenik şartlarda, veteriner hekim kontrolünde sağlıklı eti temin edebilmesi için modern bir mezbaha tesisi yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	8.740.000
06 Sermaye Giderleri	45.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	53.740.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	4. Sürdürülebilir çevre hizmetlerini yaygınlaştırmak.
Hedef	4.4. Başboş hayvan popülasyonunun önüne geçmek, hayvan refahını artırmak ve halk sağlığını korumak
Performans Hedefi	4.4.1. Başboş hayvan popülasyonunun önüne geçmek, hayvan refahını artırmak ve halk sağlığını korumak
Açıklamalar	Başboş hayvanların rehabilite edilmek üzere toplanması, tedavi edilmesi ve hayvanlara yaşam alanı oluşturulması. Rehabilitasyonu tamamlanan hayvanların sahiplendirilmesi. Yaşam alanlarında tutulan hayvanların beslenmesi.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Toplanan başboş hayvan sayısı (Adet/Yıl)	-	28.204	5.000
2	Yaşam alanında bakılan hayvan sayısı (Adet/Yıl)	-	-	7.500
3	Sahipsiz hayvanlar için yaşam alanı oluşturulması (%)	-	-	50
4	Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı (Adet/Yıl)	-	620	500
5	Yaşam alanındaki hayvanlara dağıtılan mama miktarı (Ton/Yıl)	-	912	1.368

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sokak Hayvanlarının rehabilitasyon faaliyetleri	71.100.000		71.100.000
Genel Toplam		71.100.000		71.100.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.4.1. Başboş hayvan popülasyonunun önüne geçmek, hayvan refahını artırmak ve halk sağlığını korumak
Faaliyet Adı	4.4.1.1. Sokak Hayvanlarının rehabilitasyon faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Başboş hayvanların rehabilite edilmek üzere toplanması, tedavi edilmesi ve hayvanlara yaşam alanı oluşturulması, rehabilitasyonu tamamlanan hayvanların sahiplendirilmesi, yaşam alanlarında tutulan hayvanların beslenmesi amacıyla 2.646 ton mama dağıtılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	66.100.000
06 Sermaye Giderleri	5.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	71.100.000

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	4. Sürdürülebilir çevre hizmetlerini yaygınlaştırmak.
Hedef	4.5. Kentin esenlik, sağlık, düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik denetimler yapmak
Performans Hedefi	4.5.1. Kentin esenlik, sağlık, düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik denetimler yapmak
Açıklamalar	Cadde ve sokaklardaki işgallerin disipline edilmesi. Açıkta gıda maddesi satışlarının önlenmesi için diğer kurumlarla işbirliği halinde denetimler yapılması. İşyerlerinin mevzuat hükümleri çerçevesinde denetlenmesi. Dilencilik ve seyyar satıcılık olayları ile çevre kirliliğinin önlenmesine yönelik denetimler yapılması. Tüketici hakları konusunda vatandaşların bilinçlendirilmesi amacıyla broşür dağıtılması, stant kurulması ve ilkokullarda seminerler verilmesi, Ticari taksiler ve durakları, servis araçları ile toplu taşıma araçlarının denetlenmesi. Hal ve otogarların denetlenmesi.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Zabıta denetim sayısı (Adet/Yıl)	-	13.800	25.000
2	Trafik zabıtası denetim sayısı (Adet/Yıl)	-	29.278	50.000
3	Sebze meyve hali denetim sayısı (Adet/Yıl)	-	500	1.000
4	Tüketicilerin bilinçlendirilmesi için yapılan faaliyet sayısı (Adet/Yıl)	-	2	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Zabıta denetim faaliyetleri	152.419.000		152.419.000
Genel Toplam		152.419.000		152.419.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.5.1. Kentin esenlik, sağlık, düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik denetimler yapmak
Faaliyet Adı	4.5.1.1 Zabıta denetim faaliyetleri
Sorumlu Birimi veya Birimleri	Zabıta Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar:	Belediye sorumluluğunda bulunan park, meydan, bulvar, cadde, sokak, terminal ve otogar binaları, yaş sebze ve meyve halleri, canlı hayvan pazarları, mezbaha tesisleri sürekli olarak denetlenecek, seyyar satıcılık, dilencilik ve kaldırım işgallerinin tamamen önlenmesine yönelik çalışmalar ile görüntü, gürültü ve çevre kirliliği denetimleri yapılacaktır. Tüm şehir için toplu taşıma araçları, taksi durakları, öğrenci ve fabrika servisleri günlük olarak denetlenecektir.

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	148.419.000
06 Sermaye Giderleri	4.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	152.419.000

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	4. Sürdürülebilir çevre hizmetlerini yaygınlaştırmak.
Hedef	4.6. Yeşil alanları korumak ve genişletmek.
Performans Hedefi	4.6.1. Yeşil alanları korumak ve genişletmek.
Açıklamalar	Yeşil alanları korumak ve genişletmek amacıyla; mevcutta bulunan yeşil alanların bakım onarımı, Atatürk parkı master planı ve uygulaması, Ekinözü içmeler meydan proje yapımı ve uygulaması ve Çınaraltı çay bahçesi ve bina yapımı çalışması ve uygulamaya başlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Yeşil alan bakım onarımı (m ² /Yıl)		150.000	200.000
2	Atatürk parkı master planı ve uygulaması (%)		0	20
3	Ekinözü içmeler meydan yapımı (%)		0	50
4	Çınaraltı çay bahçesi ve bina yapımı (%)		0	40

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeşil alan bakım onarım faaliyetleri	540.650.000		540.650.000
2	Atatürk parkı master planı ve uygulaması	40.000.000		40.000.000
3	Ekinözü içmeler meydan yapımı	30.000.000		30.000.000
4	Çınaraltı çay bahçesi ve bina yapımı	30.000.000		30.000.000
Genel Toplam		640.650.000		640.650.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.6.1. Yeşil alanları korumak ve genişletmek
Faaliyet Adı	4.6.1.1. Yeşil alan bakım onarım faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Yeşil alan bakım onarım faaliyetleri kapsamında; Afşin Millet Bahçesi, Elbistan Recep Tayyip Erdoğan Millet Bahçesi ve Andırın Millet Bahçesi bakım onarım çalışması yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	338.650.000
06	Sermaye Giderleri	202.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		540.650.000

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.6.1. Yeşil alanları korumak ve genişletmek
Faaliyet Adı	4.6.1.2. Atatürk parkı master planı ve uygulaması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Atatürk parkı master planı ve uygulaması kapsamında; Atatürk parkı bakım onarım ve Fuar alanı master planı hazırlanması hedeflenmektedir.	
Ekonomik Kod	2025
06 Sermaye Giderleri	40.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	40.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.6.1. Yeşil alanları korumak ve genişletmek
Faaliyet Adı	4.6.1.3. Ekinözü içmeler meydan yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılında Ekinözü içmeler meydan yapımı kapsamında; 6 Şubat depremlerinde tamamen yıkılan alan projelendirilerek uygulamaya başlanması hedeflenmektedir.	
Ekonomik Kod	2025
06 Sermaye Giderleri	30.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	30.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.6.1. Yeşil alanları korumak ve genişletmek
Faaliyet Adı	4.6.1.4. Çınaraltı çay bahçesi ve bina yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Çınaraltı çay bahçesi ve bina yapımı kapsamında alanın projelendirilerek uygulamaya başlanması hedeflenmektedir.	
Ekonomik Kod	2025
06 Sermaye Giderleri	30.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	30.000.000

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	5. Kapsayıcı sosyal belediyeçilik hizmetlerini yaygınlaştırmak.
Hedef	5.1.Toplumun tüm kesimlerine yönelik sosyal yardım faaliyetlerini yaygınlaştırmak.
Performans Hedefi	5.1.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik sosyal yardım faaliyetlerini yaygınlaştırmak.
Açıklamalar	Sosyal Destek Kart uygulaması. Yardıma muhtaç ailelerin giyim ve ayakkabı ihtiyaçlarının ve ev eşyalarının karşılanması, evlerindeki halıların yıkanmasının sağlanması. Yardıma muhtaç ailelere ekmek, tüp ve yakacak yardımı yapılması. Üniversitede okuyan öğrencilere ve şehir dışındaki hastanelere gidenlerin yolcu biletinin karşılanması. İhtiyaç sahibi öğrencilere kırtasiye yardımı yapılması.

Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
1 Sosyal yardım alan hane sayısı (Adet/Yıl)	-	40.000	30.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sosyal yardım faaliyetleri	435.600.000		435.600.000
Genel Toplam	435.600.000		435.600.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	5.1.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik sosyal yardım faaliyetlerini yaygınlaştırmak.
Faaliyet Adı	5.1.1.1. Sosyal yardım faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar:	Belediye sınırları içerisindeki yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sosyal belediyeçilik anlayışıyla çeşitli yardımlarda (Gıda, derman kart, erzak, su ve yakacak kartı, okul malzemesi, iftar yemeği, bilet ücretleri, çorba dağıtımı, ev ve giyim eşyaları, ev ve cami temizlik hizmetleri, mobil mutfak vb.) bulunulması planlanmaktadır.

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	112.600.000
05 Cari Transferler	300.100.000
06 Sermaye Giderleri	22.900.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	435.600.000

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	5. Kapsayıcı sosyal belediyecilik hizmetlerini yaygınlaştırmak.
Hedef	5.2. Kadın ve ailelerin toplumsal hayata katılımını desteklemek.
Performans Hedefi	5.2.1. Kadın ve ailelerin toplumsal hayata katılımını desteklemek.
Açıklamalar	Kadınları bilinçlendirmeye ve geliştirmeye yönelik Kadın Akademisi kurulması. Dezavantajlı ailelere yönelik Anne-Çocuk Merkezi kurulması. Kadınlara yönelik gezi programlarının tertip edilmesi. İhtiyaç sahibi bireylere psiko-sosyal destek verilmesi. Aileleri bilinçlendirmeye yönelik Aile Akademisi kurulması. Çocuk ve gençlerin sosyal becerilerini geliştirebilmeleri adına Çocuk ve Genç Akademisi kurulması. Kadınları sosyal ve ekonomik olarak desteklemek amacıyla kursların açılması.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Kadın kurs merkezleri faydalanan kişi sayısı (Toplam Adet/Yıl)	-	200	250
2	Danışmanlık hizmeti verilen kişi sayısı (Toplam Adet/Yıl)	-	85	140
3	Kadınlara yönelik eğitim sayısı (Toplam Adet/Yıl)	-	15	22
4	Kadınlara yönelik kültür ve doğa gezileri (Toplam Adet/Yıl)	-	3	7

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadınlara yönelik faaliyetler	41.500.000		41.500.000
Genel Toplam		41.500.000		41.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	5.2.1. Kadın ve ailelerin toplumsal hayata katılımını desteklemek.
Faaliyet Adı	5.2.1.1. Kadınlara yönelik faaliyetler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Aileleri toplumsal, duygusal ve eğitsel alanda güçlendirmek, kadınların sosyal yaşamda ve iş dünyasında daha güçlü, özgüvenli ve etkin bireyler olmalarını sağlamak, çocuk ve gençlerin sanat, spor ve akademik olarak kendini geliştirmelerine yardımcı olmak planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	41.500.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	41.500.000

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	5. Kapsayıcı sosyal belediyeçilik hizmetlerini yaygınlaştırmak.
Hedef	5.3. Dezavantajlı gruplara yönelik destekleri artırmak
Performans Hedefi	5.3.1. Dezavantajlı gruplara yönelik destekleri artırmak
Açıklamalar	Engelli bireylere tekerlekli sandalye, hasta yatağı, yürüteç, işitme cihazı vb. birçok medikal malzeme desteği yapılması. Kamuoyunda engelli bilincini geliştirmek için çalışmalar yapılması.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Engelli platformu oluşturmak. (Adet/Yıl)	-	0	1
2	Medikal malzeme desteği alan kişi sayısı (Adet/Yıl)	-	200	220
3	Evde sağlık ve kişisel bakım hizmeti verilen kişi sayısı (Toplam Adet/Yıl)	-	70	85
4	Evde temizlik hizmeti verilen kişi sayısı (Adet/Yıl)	-	350	400

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Medikal malzeme destek faaliyetleri	41.500.000		41.500.000
2	Evde bakım hizmeti faaliyetleri	42.000.000		42.000.000
Genel Toplam		83.500.000		83.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	5.3.1. Dezavantajlı gruplara yönelik destekleri artırmak
Faaliyet Adı	5.3.1.1. Medikal malzeme destek faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Şehrimizde yaşayan dezavantajlı vatandaşların ihtiyaçlarını karşılamak üzere tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye, işitme cihazı vb. yardımlar yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Malzeme Alım Giderleri	40.500.000
06 Sermaye Giderleri	1.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	41.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	5.3.1. Dezavantajlı gruplara yönelik destekleri artırmak
Faaliyet Adı	5.3.1.2. Evde bakım hizmeti faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Şehrimizde 65 yaş ve üstü yalnız yaşayan yaşlı bireylerin evlerindeki akıllı takip ve çağrı sistemleri ile çağrı merkezinde görevli personellerce 7/24 yaşadıkları ortamda uzaktan takip edilerek, evlerinde sağlık ve kişisel bakım hizmeti verilmektedir.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Malzeme Alım Giderleri	42.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	42.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	6. Kahramanmaraş'ın sosyo-ekonomik ve kültürel gelişimini desteklemek.
Hedef	6.1. Şehrin kültürel mirasını koruyarak, tanıtımını yapmak; kültürel etkinlikler ve festivaller düzenleyerek yerel turizmi canlandırmak.
Performans Hedefi	6.1.1. Şehrin kültürel mirasını koruyarak, tanıtımını yapmak; kültürel etkinlikler ve festivaller düzenleyerek yerel turizmi canlandırmak.
Açıklamalar	Kültür, sanat etkinlikleri düzenlemek. Kahramanmaraş yöresel ürünlerine coğrafi işareti almak.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Kültür sanat etkinliği (Fuar, festival vb.) (Adet/Yıl)	-	4	14
2	Coğrafi işaretleme ürün sayısı (Toplam Adet/Yıl)	-	21	26

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür ve sanat etkinlik faaliyetleri	109.050.000		109.050.000
2	Coğrafi işaret alınması	500.000		500.000
Genel Toplam		109.550.000		109.550.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.1.Şehrin kültürel mirasını koruyarak, tanıtımını yapmak; kültürel etkinlikler ve festivaller düzenleyerek yerel turizmi canlandırmak.
Faaliyet Adı	6.1.1.1. Kültür ve sanat etkinlik faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kahramanmaraş'ın İl Kültür Turizm Strateji Eylem Planı'nda yer alan ana akslardan biri olan ve Büyükşehir Belediyesi'nin Kültürel Kalkınma Eylem Planı'nda da kendisine güçlü bir yer edinen "Edebiyat" alanını [BM 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri, UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı misyon ve politika belgeleri ve MONDIACULT 2022 Deklarasyonu dikkate alınarak] bir kültürel miras olarak korumak ve edebiyatın ve diğer yaratıcı alanların sektörel olarak geliştirilip sürdürülebilirliğini sağlamak; UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı'na katılım çalışmalarını yürütmek; Dijital Kültür ve Turizm Envanteri'ni kültürel miras koruma (hafıza) ve tanıtım fonksiyonları nedeniyle geliştirmek hedeflenmektedir. Bu doğrultuda ilimizde yürütülecek çalışmalara paralel olarak kültür sanat etkinlikleri kapsamında kitap fuarı, dondurma festivali, 12 Şubat Kurtuluş Bayramı organizasyonları, şiir ve edebiyat günleri ile çeşitli konser, konferans, bilgi şöleni, panel, tiyatro ve diğer önemli günlere ait özel kutlamalar da gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Malzeme Alım Giderleri	108.150.000
06 Sermaye Giderleri	900.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	109.050.000

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.1.Şehrin kültürel mirasını koruyarak, tanıtımını yapmak; kültürel etkinlikler ve festivaller düzenleyerek yerel turizmi canlandırmak.
Faaliyet Adı	6.1.1.2. Coğrafi işaret alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılında Kahramanmaraş yöresel ürünlerine 4 adet coğrafi işaret alınması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
06 Sermaye Giderleri	500.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	6. Kahramanmaraş'ın sosyo-ekonomik ve kültürel gelişimini desteklemek.
Hedef	6.2. Mesleki eğitim ve kişisel gelişim kursları düzenlemek.
Performans Hedefi	6.2.1. Mesleki eğitim ve kişisel gelişim kursları düzenlemek.
Açıklamalar	Gastronomi Mutfak Okulu'nun kurulması. Ahşap oyma ve ahşap hediyeelik eşya yapımı atölye kurulması, farklı alanlarda değişik kurs program çeşitliliğinin artırılması. Kahramanmaraş'a özgü meslek dalları için modül yazılımı yapmak ve istihdam garantili kurslar planlamak. KAÇSAM'ın (Kahramanmaraş Çocuk Sanat Merkezi) yeniden modernize edilmesi ve atölye sayısının artırılması. KAMEK bünyesinde Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği Korosu oluşturulması. Kahramanmaraş Akademi'nin güçlendirilmesi, edebiyat ve ilişkili alanlarda atölye sayısının artırılması.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Kurs merkezi sayısı (Toplam Adet/Yıl)	-	9	10
2	Düzenlenen kurs program sayısı (Adet/Yıl)	-	45	50
3	Eğitim programlarında kurs başına katılımcı sayısı (Adet/Yıl)	-	15	20
4	Sergi sayısı (Adet/Yıl)	-	4	4
5	Atölye etkinlik sayısı (Adet/Yıl)	-	4	6

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Meslek edindirme faaliyetleri	38.850.000		38.850.000
Genel Toplam		38.850.000		38.850.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.2.1. Mesleki eğitim ve kişisel gelişim kursları düzenlemek.
Faaliyet Adı	6.2.1.1. Meslek edindirme faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Meslek edindirme faaliyetleri kapsamında 2025 yılı içerisinde kurs merkezi açılması, kurs ve eğitim programları düzenlenmesi, sergi ve atölye etkinlikleri yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Malzeme Alım Giderleri	37.350.000
06 Sermaye Giderleri	1.500.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	38.850.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	6. Kahramanmaraş'ın sosyo-ekonomik ve kültürel gelişimini desteklemek
Hedef	6.3. Kütüphane hizmetlerini dijitalleştirerek toplumun her kesimine zengin bilgi kaynakları sunmak ve okuma kültürünü yaygınlaştırmak
Performans Hedefi	6.3.1. Kütüphane hizmetlerini dijitalleştirerek toplumun her kesimine zengin bilgi kaynakları sunmak ve okuma kültürünü yaygınlaştırmak
Açıklamalar	İl genelinde ve ilçe merkezlerinde yeni kütüphaneler açmak. Mevcut kütüphanelerin içeriklerini dönemin şartlarına uygun olarak geliştirmek ve zenginleştirmek. Mevcut kütüphanelerimize ve yeni açılacak olan kütüphanelerimize güncel kitap ve kitap dışı (sürelî yayın) koleksiyonları almak. Yapay zekâ sistemleriyle kütüphane kullanımını daha kolay hale getirmek. Kütüphane Haftası ve diğer belirli gün ve haftalara yönelik etkinlikler ile kütüphane kullanıcılarına değerler eğitimlerini kapsayan sosyal ve kültürel etkinlikler yapmak. Öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırmak için tanıtım, reklam vb. faaliyetler yapmak. Kütüphanelerimizin mevcut üye sayısını artırmak için çalışmalar yapmak.

Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
1 Yeni kütüphane sayısı (Toplam Adet/Yıl)	2	21	22

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kütüphanecilik faaliyetleri	37.950.000		37.950.000
Genel Toplam		37.950.000		37.950.000

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.3.1. Kütüphane hizmetlerini dijitalleştirerek toplumun her kesimine zengin bilgi kaynakları sunmak ve okuma kültürünü yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	6.3.1.1. Kütüphanecilik faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde il genelinde ve ilçe merkezlerinde yeni kütüphaneler açmak, mevcut kütüphanelerin içeriklerini dönemin şartlarına uygun olarak geliştirmek ve zenginleştirmek vb. faaliyetlerinde bulunulması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	37.450.000
05 Cari Transferler	500.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	37.950.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	6. Kahramanmaraş'ın sosyo-ekonomik ve kültürel gelişimini desteklemek.
Hedef	6.4. Sporu ve sporcuyla desteklemek.
Performans Hedefi	6.4.1. Sporu ve sporcuyla desteklemek.
Açıklamalar	İlimizde bulunan tüm gençlerimize ve çocuklarımıza sporu sevdirmek amacıyla çeşitli branşlarda ulusal ve uluslararası spor müsabakaları düzenlemek.

Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
1 Yaz spor okulu düzenlemek (Adet/Yıl)	1	1	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yaz spor okulu faaliyetleri	52.400.000		52.400.000
Genel Toplam	52.400.000		52.400.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.4.1. Meslek edindirme kursları açarak vatandaşlarımızın kişisel gelişimlerine katkı sağlamak.
Faaliyet Adı	6.4.1.1.Yaz spor okulu faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür, Spor ve Turizm Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde; farklı yaş gruplarına yönelik çocuk ve gençlerin yaz tatilini daha eğlenceli ve verimli bir şekilde değerlendirmesi için yaz spor okulu düzenlenmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	52.400.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	52.400.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	6. Kahramanmaraş'ın sosyo-ekonomik ve kültürel gelişimini desteklemek.
Hedef	6.5. Yerel ve kırsal kalkınmayı desteklemek.
Performans Hedefi	6.5.1. Yerel ve kırsal kalkınmayı desteklemek.
Açıklamalar	Kırsal tarım ve hayvancılığın desteklenmesi amacıyla her türlü faaliyette bulunmak.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Tarımsal sulama kanalı yapımı (m/Yıl)		32.406	20.000
2	Tarımsal sulama boru yardımı (m/Yıl)		190.709	80.000
3	Tarımsal sulama havuzu yapımı (Adet)		5	10
4	Tarımsal üretimi desteklemek amacıyla dağıtılan fide sayısı (Adet/Yıl)		7.516.339	2.000.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tarımsal sulama tesis faaliyetleri	36.500.000		36.500.000
Genel Toplam		36.500.000		36.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.5.1. Yerel ve kırsal kalkınmayı desteklemek.
Faaliyet Adı	6.5.1.1. Tarımsal sulama tesis faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Köylerin mahalli müşterek nitelikte alt yapı ve üst yapı ihtiyaçları için Kırsal Altyapı Projesi (KIRDES) kapsamında küçük sulama tesisleri yapılması ve üstyapı faaliyetlerinin desteklenmesi ve çiftçilerimize tarımsal destek sağlamak amacıyla üreticilerin yüklerini hafifletmek adına muhtelif ebatlarda sulama amaçlı boru yardımı yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.500.000
06 Sermaye Giderleri	21.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	36.500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	7. Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
Hedef	7.1. Ulusal ve uluslararası mali kaynaklardan yararlanacak projeler üretmek.
Performans Hedefi	7.1.1. Ulusal ve uluslararası mali kaynaklardan yararlanacak projeler üretmek.
Açıklamalar	Hibe çağrılarının takibinin yapılması, paydaşlarla ulusal ve uluslararası düzeyde kurum, kuruluşlarla toplantı ve etkinliklerin gerçekleştirilmesi. AB coğrafi işareti alınmasına yönelik takiplerin yapılması. Enerji verimliliği etütlerinin, yenilenebilir enerji verimliliği konusunda GES-RES vb. projelerinin yapılması. Enerji yöneticisi ile ISO 50001:2018 eğitimlerine katılmak. Kardeş şehir ilişkilerinin kurulması. OSB kurulumu için dosya ve fizibilete çalışmaları.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Ulusal ve uluslararası programlara sunulan proje sayısı (Toplam Adet/Yıl)	-	55	60
2	AB coğrafi işaret başvurusu yapılan ve tescillenen ürün sayısı (Toplam Adet/Yıl)	-	3	4
3	Yenilenebilir enerji (GES vb.) ve enerji verimliliği etüt sayısı (Toplam Adet/Yıl)	-	10	12
4	Türkoğlu Gıda OSB gelişim oranı (%)	-	60	70
5	Elbistan Besi OSB gelişim oranı (%)	-	60	70

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal ve uluslararası programlara proje hazırlamak	8.780.000		8.780.000
2	Enerji verimliliği faaliyetleri	4.000.000		4.000.000
Genel Toplam		12.780.000		12.780.000

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	7.1.1.Ulusal ve uluslararası mali kaynaklardan yararlanacak projeler üretmek.
Faaliyet Adı	7.1.1.1. Ulusal ve uluslararası programlara proje hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Ulusal ve uluslararası hibe kanallarının açmış olduğu çağrılar için şehrin ve Büyükşehir Belediyesi'nin ihtiyaçlarına yönelik projeler hazırlamak.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.780.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	8.780.000

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	7.1.1.Ulusal ve uluslararası mali kaynaklardan yararlanacak projeler üretmek.
Faaliyet Adı	7.1.1.2. Enerji verimliliği faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesi'ne ait yapılarda enerji verimliliğini sağlamak adına etütler yapmak; enerji ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarından sağlayacak projeleri gerçekleştirmek.	

Ekonomik Kod	2025
06 Sermaye Giderleri	4.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	7. Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
Hedef	7.2. Dijital dönüşümü hızlandırarak akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirmek ve veri güvenliğini sağlamak.
Performans Hedefi	7.2.1.Dijital dönüşümü hızlandırarak akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirmek ve veri güvenliğini sağlamak.
Açıklamalar	Yazılım ve akıllı şehir uygulamalarının geliştirilmesi. Olası risk ve kriz anlarında gerekli müdahalelerin yapılabilmesi için Coğrafi Bilgi Sistemleri tabanlı Karar Destek Sistemlerinin kurulması. Yazılımların güncellenmesi, bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi. Mevcut donanım altyapısının bakım ve güncellemelerin yapılması. Bütünleşik bilgi teknolojisi için paydaşlara donanım desteği sağlanması. Elektronik haberleşme altyapı kurulum, donanım, bakım hizmeti sağlanması. Felaket Kurtarma Merkezinin kurulması.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Birimlerden gelen yazılım taleplerinin sonuçlandırılma oranı (%)	-	100	100
2	Birimlerden gelen teknik destek ve arıza taleplerinin sonuçlandırılma oranı (%)	-	100	100
3	Sistem yedeklemesi için depolama sistemlerinin alan kapasitesinin artırılması (TB/Yıl)	-	150	170
4	Felaket kurtarma merkezi (FKM) kurulumu (%)	-	0	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi sistem ve yazılım faaliyetleri	50.363.000		50.363.000
Genel Toplam		50.363.000		50.363.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	7.2.1.Dijital dönüşümü hızlandırarak akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirmek ve veri güvenliğini sağlamak.
Faaliyet Adı	7.2.1.1. Bilgi sistem ve yazılım faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2025 yılı içerisinde deprem, sel, yangın, çığ, tsunami gibi büyük çaplı doğal afetler veya büyük kazalar sırasında ilk yardım, kurtarma ve tahliye operasyonlarını koordine etmek amacıyla felaket kurtarma merkezi kurulması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.613.000
06	Sermaye Giderleri	35.750.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.363.000

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	7. Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
Hedef	7.3.İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek ve personelin mesleki gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlemek.
Performans Hedefi	7.3.1.İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek ve personelin mesleki gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlemek.
Açıklamalar	Hizmet içi eğitimler düzenlenmesi. E-öğrenme platformu geliştirerek 7/24 eğitim alt yapısının oluşturulması. Eğitim ihtiyaç analizleri yapılması. İnsan kaynakları ve yönetim bilgi sistemi geliştirilmesi. Büyükşehir İlçe belediyelerine uzaktan eğitim sistemi ile hizmet sunulması. Belediye hizmet binasında çok amaçlı eğitim ve toplantı sınıfları oluşturulması. Belediye meclis üyeleri için ihtiyaca uygun eğitim çözümleri geliştirilmesi. İnsan kaynakları ve eğitim hizmetlerinde teknoloji kullanımının artırılması. İŞKUR üzerinden başvurusu alınan personellere eğitimler düzenlenmesi.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Birimlere verilen eğitim sayısı (Yıl/Adet)	-	4	4
2	Yapılması planlanan beklenti ve eğitim ihtiyaç analizi anketi sayısı (Yıl/Adet)	-	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İnsan kaynaklarına yönelik eğitim faaliyetleri	1.000.000		1.000.000
Genel Toplam		1.000.000		1.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	7.3.1. İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek ve personelin mesleki gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlemek
Faaliyet Adı	7.3.1.1. İnsan kaynaklarına yönelik eğitim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kurum içinde ve kurum dışında gerçekleştirilen eğitim, kongre, seminer, çalıştay vb. faaliyetlere katılımlar sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	7.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
Hedef	7.4. Denetim ve kontrol mekanizmalarını etkinleştirmek.
Performans Hedefi	7.4.1. Denetim ve kontrol mekanizmalarını etkinleştirmek.
Açıklamalar	Belediyemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak üzere iç denetim faaliyetleri yürütülmektedir.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Yapılan iç denetim sayısı (Yıl/Adet)	5	5	5
2	İç kontrol eylem planı rapor sayısı (Yıl/Adet)	2	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç denetim faaliyetleri	500.000		500.000
Genel Toplam		500.000		500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	7.4.1. Kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak üzere iç denetimi etkinleştirmek.
Faaliyet Adı	7.4.1.1. İç denetim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İç Denetçiler, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Belediyemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak üzere iç denetim faaliyetleri yürütülmektedir.	

Ekonomik Kod	2025
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	8. Afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini artırmak
Hedef	8.1. Afet ve acil durumlara müdahale ekiplerinin etkinliğini artırmak
Performans Hedefi	8.1.1. Afet ve acil durumlara müdahale ekiplerinin etkinliğini artırmak
Açıklamalar	İl geneli itfaiye grup hizmet binaları bakım onarımlarının yapılması. Müdahale araç filomuzun sayısını artırarak modernize edilmesi. İtfai olaylara etkin müdahale hizmetleri. Belediyeler Birliği ile yapılan/yapılacak eğitim. Eğitim, tatbikat ve denetimleri artırarak yangın ve itfai olaylara karşı vatandaşların bilinçlendirilmesini artırmak. Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik gereği verilen itfaiye uygunluk raporu.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Yeni alınan İtfaiye hizmet aracı sayısı (Toplam Adet/Yıl)	-	75	96
2	Hizmet binası ve çok maksatlı depo yapımı (Toplam Adet/Yıl)	-	22	27
3	Kamu kurum kuruluşlarına verilecek eğitim ve tatbikat sayısı (Adet/Yıl)	-	797	120
4	Hazırlanan sivil savunma plan sayısı (Toplam Adet/Yıl)	-	5	6

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İtfaiyecilik hizmetleri	393.635.000		393.635.000
Genel Toplam		393.635.000		393.635.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	8.1.1. Afet ve acil durumlara müdahale ekiplerinin etkinliğini artırmak
Faaliyet Adı	8.1.1.1. İtfaiyecilik hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Yaşanabilecek olaylara daha etkin müdahale etmek ve muhtemel yeni açılacak olan gruplarda hizmet verebilmek üzere; araç alımı, hizmet binası ve çoklu maksatlı depo yapımı, kamu kurum ve kuruluşlarına eğitim ve tatbikat düzenlenmesi ve sivil savunma planlamalarının yapılması amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	178.635.000
06	Sermaye Giderleri	215.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		393.635.000

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	8.Afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini artırmak
Hedef	8.2.Afet ve acil durumlara karşı toplum bilincini artırmak
Performans Hedefi	8.2.1.Afet ve acil durumlara karşı toplum bilincini artırmak
Açıklamalar	Belediyemiz bünyesinde bulunan ve afetlere müdahalede kullanılabilecek tüm araç, gereç ve malzemelerin envanterinin hazırlanması ve her yıl güncellenmesi. Afetlere müdahalede çalışabilecek belediyemiz personellerinden ekipler oluşturmak, bu personellerin gerekli eğitimleri almasını sağlamak ve her yıl ekiplerde görevli personellerin bilgilerinin güncellenmesi. Afetlere müdahalede kullanılabilecek her türlü malzemenin tespitine yönelik çalışmalar yapmak, bütçesini oluşturmak ve yıllara sâri olarak öncelik sırasına göre teminini yapmak.

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Afet acil yardım planı vb. planları hazırlamak (Adet/Yıl)	-	5	1
2	Afetle ilgili düzenlenecek eğitim sayısı (Adet/Yıl)	-	5	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Afet acil yardım planları hazırlamak	500.000		500.000
Genel Toplam		500.000		500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	8.2.1.Afet ve acil durumlara karşı toplum bilincini artırmak
Faaliyet Adı	8.2.1.1.Afet acil yardım planları hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Açıklama: 2025 yılı içerisinde afet acil yardım planları kapsamında eğitim ve tatbikatlar, tahliye ve barınma planları, iletişim stratejileri, acil durum ekipleri ve rollerinin belirlenmesi, ayrıca risk değerlendirmesi ve önceliklendirme konularında hazırlıklar yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000

**D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı**

İdare Adı		Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi							
Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam		Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimi
			TL	PAY (%)	TL	PAY	TL	PAY (%)	
1.1.1	1.1.1.1	İmar planlarının hazırlanması	35.000.000	0,32%			35.000.000	0,32%	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
1.2.1	1.2.1.1	Hâlihazır haritalar üretmek.	15.500.000	0,14%			15.500.000	0,14%	
1.3.1	1.3.1.1	Tarihi Bina Restorasyon, Kentsel Tasarım ve Uygulamaları yapılması	40.000.000	0,36%			40.000.000	0,36%	
1.4.1	1.4.1.1	Kentsel dönüşüm projeleri oluşturmak	85.000.000	0,77%			85.000.000	0,77%	
2.1.1	2.1.1.1	Ulaşım planları ve projeleri yapmak	111.000.000	1,01%			111.000.000	1,01%	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
2.2.1	2.2.1.1	Toplu taşıma faaliyetleri	505.250.000	4,59%			505.250.000	4,59%	
2.3.1	2.3.1.1	Trafik işaretleme yapım/bakım ve sinyalizasyon faaliyetleri	63.000.000	0,57%			63.000.000	0,57%	
2.3.1	2.3.1.2	Trafik yönetim merkezi yazılımının güncellemesi	600.000	0,01%			600.000	0,01%	
2.3.1	2.3.1.3	Sürücü eğitim merkezi yapılması	50.000.000	0,45%			50.000.000	0,45%	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
3.1.1	3.1.1.1	Sosyal tesis yapımı	368.750.000	3,35%			368.750.000	3,35%	
3.1.1	3.1.1.2	Taziye evi yapımı	100.000.000	0,91%			100.000.000	0,91%	
3.1.1	3.1.1.3	Halı saha yapımı	29.500.000	0,27%			29.500.000	0,27%	
3.2.1	3.2.1.1	Yol yapım faaliyetleri	1.235.100.000	11,23%			1.235.100.000	11,23%	Yol Yapım Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı
3.2.1	3.2.1.2	Köprülü kavşak yapımı	364.000.000	3,31%			364.000.000	3,31%	
3.3.1	3.3.1.1	Bordür-parke ve bazalt yapım faaliyetleri	328.000.000	2,98%			328.000.000	2,98%	
3.3.1	3.3.1.2	Menfez, istinat duvarı ve köprü yapım faaliyetleri	500.000.000	4,55%			500.000.000	4,55%	
4.1.1	4.1.1.1	Evsel atıkların ve bertarafının yapılması	751.700.000	6,83%			751.700.000	6,83%	Çevre Koruma ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
4.2.1	4.2.1.1	İklim değişikliği eğitimleri verilmesi	1.000.000	0,01%			1.000.000	0,01%	
4.3.1	4.3.1.1	Kesimhaneleri modernize etmek	46.000.000	0,42%			46.000.000	0,42%	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
4.3.1	4.3.1.2	Canlı hayvan borsası fiziki koşullarının iyileştirilmesi	53.740.000	0,49%			53.740.000	0,49%	
4.4.1	4.4.1.1	Sokak Hayvanlarının rehabilitasyon faaliyetleri	71.100.000	0,65%			71.100.000	0,65%	



4.5.1	4.5.1.1	Zabıta denetim faaliyetleri	152.419.000	1,39%			152.419.000	1,39%	Zabıta Dairesi Başkanlığı
4.6.1	4.6.1.1	Yeşil alan bakım onarım faaliyetleri	540.650.000	4,92%			540.650.000	4,92%	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
4.6.1	4.6.1.2	Atatürk parkı master planı ve uygulaması	40.000.000	0,36%			40.000.000	0,36%	
4.6.1	4.6.1.3	Ekinözü içmeler meydan yapımı	30.000.000	0,27%			30.000.000	0,27%	
4.6.1	4.6.1.4	Çınaraltı çay bahçesi ve bina yapımı	30.000.000	0,27%			30.000.000	0,27%	
5.1.1	5.1.1.1	Sosyal yardım faaliyetleri	435.600.000	3,96%			435.600.000	3,96%	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
5.2.1	5.2.1.1	Kadınlara yönelik faaliyetler	41.500.000	0,38%			41.500.000	0,38%	
5.3.1	5.3.1.1	Medikal malzeme destek faaliyetleri	41.500.000	0,38%			41.500.000	0,38%	
5.3.1	5.3.1.2	Evde bakım hizmeti faaliyetleri	42.000.000	0,38%			42.000.000	0,38%	
6.1.1	6.1.1.1	Kültür ve sanat etkinlik faaliyetleri	109.050.000	0,99%			109.050.000	0,99%	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı
6.1.1	6.1.1.2	Coğrafi işaret alınması	500.000	0,00%			500.000	0,00%	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
6.2.1	6.2.1.1	Meslek edindirme faaliyetleri	38.850.000	0,35%			38.850.000	0,35%	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı
6.3.1	6.3.1.1	Kütüphanecilik faaliyetleri	37.950.000	0,35%			37.950.000	0,35%	
6.4.1	6.4.1.1	Yaz spor okulu faaliyetleri	52.400.000	0,48%			52.400.000	0,48%	
6.5.1	6.5.1.1	Tarımsal sulama tesis faaliyetleri	36.500.000	0,33%			36.500.000	0,33%	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
7.1.1	7.1.1.1	Ulusal ve uluslararası programlara proje hazırlamak	8.780.000	0,08%			8.780.000	0,08%	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
7.1.1	7.1.1.2	Enerji verimliliği faaliyetleri	4.000.000	0,04%			4.000.000	0,04%	
7.2.1	7.2.1.1	Bilgi sistem ve yazılım faaliyetleri	50.363.000	0,46%			50.363.000	0,46%	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
7.3.1	7.3.1.1	İnsan kaynaklarına yönelik eğitim faaliyetleri	1.000.000	0,01%			1.000.000	0,01%	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
7.4.1	7.4.1.1	İç denetim faaliyetleri	500.000	0,00%			500.000	0,00%	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
8.1.1	8.1.1.1	İtfaiyecilik hizmetleri	393.635.000	3,58%			393.635.000	3,58%	İtfaiye ve Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
8.2.1	8.2.1.1	Afet acil yardım planları hazırlamak	500.000	0,00%			500.000	0,00%	
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			6.841.937.000	62,20%			6.841.937.000	62,20%	
Genel Yönetim Giderleri			4.158.063.000	37,80%			4.158.063.000	37,80%	
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı									
Genel Toplam			11.000.000.000	100,00%			11.000.000.000	100,00%	



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı:			Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri		795.591.000		795.591.000
	2	SGK Devlet Primi Giderleri		91.054.000		91.054.000
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.491.787.000	1.093.457.000		3.585.244.000
	4	Faiz Giderleri	-	500.000.000		500.000.000
	5	Cari Transferler	650.100.000	183.460.000		833.560.000
	6	Sermaye Giderleri	3.700.050.000	620.401.000		4.220.451.000
	7	Sermaye Transferleri		23.000.000		23.000.000
	8	Borç Verme	-	101.100.000		101.100.000
	9	Yedek Ödenek	-	750.000.000		850.000.000
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.841.937.000	4.158.063.000	-	11.000.000.000
Bütçe Dışı Kaynak						-
						-
						-
						-
Toplam Kaynak İhtiyacı			6.841.937.000	4.158.063.000	-	11.000.000.000