



**KAHRAMANMARAŞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  
**İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ SÜRE)</b>
<b>1</b>	Yüksek Okul Öğrencileri Staj Başvuru Talebi	1-Üniversite Staj Talep Formu veya Dilekçe	1 Saat
<b>2</b>	Açıktan Atanma Talebi	1-Dilekçe 2-Hizmet Belgesi 3-Askerlik Terhis Belgesi	1 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı**

**İsim : Abdulkadir KIRMACI**

**Unvan : İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı**

**Adres : Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi**

**Tel : 0344 228 46 00**

**Faks : 0344 228 46 95**

**İkinci Müracaat Yeri: Genel Sekreter Yardımcısı**

**İsim : Züver ÇETİNKAYA**

**Unvan : Genel Sekreter Yardımcısı**

**Adres : Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi**

**Tel : 0344 228 46 00**

**Faks : 0344 228 46 81**