



**KAHRAMANMARAŞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  
**Zabıta Dairesi Başkanlığı**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ SÜRE)</b>
<b>1</b>	İşgaliye Talebi	1- Yazılı Dilekçe, BİMER Başvuru Talebi, Çözüm Masası Başvuru Talebi	15 Gün
<b>2</b>	İlan ve Reklam İzni	1-Yazılı Dilekçe, İlan ve Reklam Beyannamesi, İlan ve Reklam Örneği	7 Gün
<b>3</b>	Vatandaş Şikayetleri	1-Şikayet Dilekçesi, Bimer Başvuru Talebi, Çözüm Masası Başvuru Talebi	15 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri: Zabıta Dairesi Başkanlığı**

**İsim : Eyup KARATAŞ**

**Unvan : Zabıta Dairesi Başkanı**

**Adres : Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi**

**Tel : 0344 228 46 00**

**Faks : 0344 228 46 95**

**İkinci Müracaat Yeri: Genel Sekreter Yardımcısı**

**İsim : Züver ÇETİNKAYA**

**Unvan : Genel Sekreter Yardımcısı**

**Adres : Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi**

**Tel :0344 228 46 00**

**Faks :0344 228 46 81**