



T.C.
KAHRAMANMARAŞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MECLİS KARARI



Karar Tarihi: 18 Haziran 2018

Karar Numarası: 2018/368

KONU: Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığının Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi Hizmetlerine, Gönüllü Katılım Yönetmeliği ile ilgili teklifi.

KOMİSYON İNCELEMESİ: Büyükşehir Belediye Meclisimizin 15.05.2018 tarihli toplantısında 21'inci Gündem maddesi olarak görüşülüp Komisyonumuza havale edilen Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı'nın 15.05.2018 tarihli ve E.16575 sayılı teklifi Komisyonumuzca incelenmiştir. Teklif yazısında;

“09.10.2005 tarih ve 25961 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmış olan Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliğinin yürürlüğe girebilmesi için Meclis Kararı gerekmektedir.

Makamınızca da uygun görüldüğü takdirde, yazımız eki yönetmelik metninin karara bağlanmak üzere, Büyükşehir Belediye Meclisine havalesini arz ederim.”


KOMİSYON GÖRÜŞÜ: Teklif üzerinde Hukuk Komisyonunca yapılan inceleme neticesinde; Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi Hizmetlerine ilişkin Gönüllü Katılım Yönetmeliği Komisyonumuzca uygun görülmüştür.

KARAR: Hukuk Komisyon Raporu, Komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve **oybirliği** ile kabul edildi.

Ek: Gönüllü Katılım Yönetmeliği (4 Sayfa)


M. Akif KAHVEÇİ
Meclis 1. Başkanvekili


Feyzettin OKUMUŞ
Katip Üye


Serhat KOLUKIRIK
Katip Üye

GÖRÜLDÜ

25/06/2018


Fatih Mehmet ERKOÇ
Büyükşehir Belediye Başkanı

**Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi Hizmetlerine Gönüllü Katılım
Yönetmeliği**

2018/368 Sayılı Meclis Kararı Eki.

**KAHRAMANMARAŞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ HİZMETLERİNE
GÖNÜLLÜ KATILIM YÖNETMELİĞİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 — (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi hizmetlerinin yürütülmesinde, hemşehrilerin; bilgi, tecrübe, yetenek, her türlü ortak çalışma ve imkânlarından yararlanmak amacıyla gönüllü katılımına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 — (1) Bu Yönetmelik; sağlık, eğitim, spor, çevre, park, trafik, itfaiye, kütüphane, kültür, turizm ve sosyal hizmetlerle; yaşlılara (öz bakım, sıcak yemek, ev temizlik, berber hizmeti ve diğer sosyal hizmetleri, kadınlara, gençlere, çocuklara, özürllülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlere gönüllü katılıma ilişkin hususları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 — (1) Bu Yönetmelik; 5393 sayılı Belediye Kanununun 77 inci maddesi ile İçişleri Bakanlığının 09.10.2005 tarih ve 25961 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 — (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Belediye: Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesini,
 - b) Gönüllü: Bilgi, beceri ve yeteneğini, her türlü ortak çalışma, imkân ve zamanını ortaya koyarak çalışma alanı konusunda maddi bir kazanç beklemezsizin Belediye hizmetlerine katılan gerçek ve tüzel kişiler ile bünyesindeki gönüllüleri bu hizmetlerde görevlendirecek kamu kuruluşlarını,
 - c) İlgili birim: Sosyal Hizmetler Müdürlüğü,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Çalışma Alanları, Usûl ve Esasları

Çalışma alanları

MADDE 5 - (1) Belediye görev ve sorumluluklarına bağlı olarak yetki alanlarında;

- a) Özürllülere, çocuklara, kadınlara, gençlere, yaşlılara, yoksullara, kimsesizlere ve düşkünlere yönelik eğitim, kültür, sağlık ve sosyal hizmetleri,
- b) Kütüphane, tiyatro, sinema gibi kültür hizmetleri,

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi Hizmetlerine Gönüllü Katılım
Yönetmeliği

2018/368 Sayılı Meclis Kararı Eki.

- c) Bilişim, meslek edindirme kursları, kreş gibi eğitim hizmetleri,
- d) Park, bahçe, kent estetiği, çevre düzenlemeleri ile katı atık gibi çevre kirlenmesinin önlenmesine yönelik hizmetleri,
- e) Başıboş ve sahihsiz hayvanlara yönelik hizmetleri,
- f) Trafik, itfaiye, arama-kurtarma gibi denetim ve acil yardım hizmetleri,
- g) Tüm yaş gruplarını içine alan her türlü spor hizmetleri,
- h) Tarihi, kültürel mirasın ve tabiat varlıklarının yaşatılarak korunması hizmetleri, yapmak üzere gönüllü çalıştırabilir.

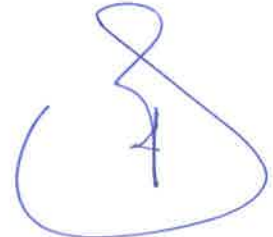
Çalışma usul ve esasları

MADDE 6 - (1) Gönüllülük kapsamında yapılacak çalışmalarda usul ve esaslar;

- a) Gönüllüler çalışacakları alanları belirtmek sureti ile ilgili birime müracaat ederler. Müracaatları uygun bulunanlar, ilgili birimin gözetim ve bilgisi dahilinde sorumluluk alanlarında taraflarca belirlenecek usul ve esaslar çerçevesinde çalışırlar.
- b) Gönüllülerin, çalışma süreleri içinde çalışma alanlarına gidiş ve gelişleri belediyece sağlanabilir.
- c) Belediye, gönüllülere ilgili birimin bağlı olduğu Genel Sekreter Yardımcısı tarafından Belediye Başkanı adına onaylı kimlik kartı düzenler, bu kart bütün gönüllü faaliyetlerinde aynen kullanılır.
- d) Kimlik kartlarında gönüllünün adı, soyadı, çalışma alanı, kan grubu, T.C. Kimlik Numarası ve görev yaptığı alanın ismi gibi bilgiler yer alır.
- e) Bilgilerde değişiklik oldukça keyfiyet, kimlik kartlarına işlenir. Gönüllüler çalışma sürelerince kimlik kartlarını üzerlerinde bulundururlar. Gönüllü katkısı sona erenlerin kimlik kartları veren makamca geri alınır.
- f) Belirlenen usul ve esaslara aykırı davranışlarda bulunulması halinde gönüllülük ilişkisi sona erer, verilen kimlik kartları geri alınır.
- g) Belediye, gönüllülere faaliyet alanına göre, gerekli kıyafet, araç, gereç, mekân sağlayabilir ve eleman tahsis edebilir.
- h) Gönüllülük ilişkisine ilişkin birimler aylık dönemler halinde ilgili birime bilgi vermek zorundadırlar.
- i) Gönüllünün çalışacağı alan kent konseyinin oluşturduğu çalışma alanları içinde ise, bu çalışma kent konseyi çalışmaları ile birlikte değerlendirilir.
- j) Faaliyetlerin bitiminde gönüllülere teşekkür belgesi verilebilir.
- k) Belediye gönüllülük ilişkisini, gerekçe göstererek istediği zaman iptal edebilir.
- l) Gönüllülük ilişkisine dair düzenlenecek protokolün süresi bir yıldan fazla olamaz ve süresi biten protokolün uzatılma veya yenilenme zorunluluğu yoktur.
- m) Düzenlenecek protokol Kahramanmaraş Büyükşehir Belediye Meclisince karar alındıktan ve karar kesinleştikten sonra yürürlüğe girer.

Bütçe


2



Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi Hizmetlerine Gönüllü Katılım
Yönetmeliği

2018/368 Sayılı Meclis Kararı Eki.

MADDE 7 - (1)Gönüllülük kapsamında yapılacak harcamalar, faaliyet alanına giren ve gönüllülük ilişkisi kurulan birimce karşılanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Gönüllülerde Aranacak Özellikler ve Ortak Çalışma

Gönüllülerde aranacak özellikler

MADDE 7 — (1) Gerçek kişilerde aşağıdaki özellikler aranır.

a) Reşit olması veya reşit olmayanlardan en az oniki yaşını bitiren küçükler yasal temsilcisinin iznini almış olması,

b) Çalışma alanlarına bağlı olarak, gerektiğinde yetkili sağlık kuruluşlarından alınmış sağlık raporunun bulunması,

c) Yabancı uyruklu gönüllüler için ayrıca, 27/2/2003 tarihli ve 4817 sayılı Yabancıların Çalışma İzinleri Hakkında Kanun ve bu Kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelikler ile bu Yönetmelik hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla mahallin en büyük mülki amirine bildirilmiş olması,

gerekir.

(2) Gönüllülük için başvuran gerçek kişi ile kamu kurum ve kuruluşu dışında kalan (dernek, vakıf vs. gibi sivil toplum kuruluşları) kuruluşlardan;

a) Gönüllü olmak istedikleri ilgili konunun tüzüklerinde/senetlerinde yer alması ve yetkili organlarından karar alınmış olması,

b) Kuruluşların başvuru tarihi itibarıyla en az bir yıldır kurulmuş olması ve gönüllü olmak istedikleri konuda faaliyette bulunuyor olması,

c) Kuruluşlar Kahramanmaraş merkezli veya Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi kapsamında bulunan alanlarda en az bir şubesinin olması,

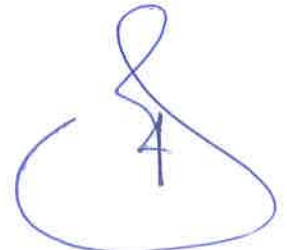
d) Kuruluşların gönüllü olmak istedikleri alana ilişkin belediyece kabul edilecek seviyede en az bir faaliyet veya projesinin olması,

gerekir.

(3) Yüz Kızartıcı suçlar ve Terör Suçundan yargılananlar bu yönetmelik kapsamında değerlendirilmeyecektir.

Ortak çalışma ve işbirliği

MADDE 8 — (1) Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi, kendi özel kanunlarına uygun olarak aralarında, İçişleri Bakanlığının 09.10.2005 tarih ve 25961 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 'İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği' kapsamında yapacakları protokol çerçevesinde kamu kurum ve kuruluşları, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, dernekler, vakıflar, meslek odaları ve diğer yerel yönetim birimleri ile bu Yönetmeliğin 5 ve 6. maddeleri hükümleri doğrultusunda ortak çalışma ve işbirliği yapabilir.



**Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi Hizmetlerine Gönüllü Katılım
Yönetmeliği**

2018/368 Sayılı Meclis Kararı Eki.

(2) Çalışma alanları ve esasları ile ilgili hususlar, 5 ve 6 ncı maddeler çerçevesinde Belediyenin ilgili birimleri ile ortak çalışma ve işbirliği yapılan kurum ve kuruluşlar arasında belirlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Sorumluluk

MADDE 10 — (1) Gönüllülerin katılımı ile yapılan hizmetlerden doğan hukuki sorumluluk, belediye aittir. Belediyenin kusurlu gerçek ya da tüzel kişiye rücu hakkı saklıdır. Bu sorumluluğun kapsamı ile ilgili detaylar belediye ile gönüllüler arasında yapılacak protokol çerçevesinde düzenlenir.

(2) Protokol kapsamındaki çalışma alanları ile ilgili gerekli tedbirler, Belediye tarafından alınır.

Gönüllülerin uyumu ve eğitimi

MADDE 11 — (1) Gönüllüler gerekli görülen alanlarda detayları Belediyece belirlenecek uyum veya yeterlik eğitimine tabi tutulabilirler.

Sekretarya hizmetleri

MADDE 12 — (1) Gönüllüler tarafından yapılacak hizmetleri planlayıp sonuçlarını takip etmek, eğitimlerini yürütmek ve gerekli kayıtları tutmak üzere ilgili birim bünyesinde bir bölüm oluşturulur veya ilgili birimdeki bölümlerden birine görev verilir.

Yönerge

MADDE 13 — (1) Belediye bu Yönetmeliğe aykırı olmamak kaydıyla uygulama yönergesi çıkarabilir.

Yürürlük

MADDE 14 — (1) Bu Yönetmelik Kahramanmaraş Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından kabul edildikten sonra yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 — (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Kahramanmaraş Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

